

**Zarządzenie Nr 1/2008**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock**  
**z dnia 15 stycznia 2008 r.**

W sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. 2001. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r., Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) -postanawia co następuje:

§1

1. ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku z siedzibą w Wąchocku przy ul. Kościelnej 7.
2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia.
3. Regulamin i zasady przeprowadzenia konkursu określa załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§2

1. Ustala się następujące kryteria wyłaniania kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku:
  - a. Przedłożenia koncepcji kierowania instytucją kultury oraz plan działania i rozwoju Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury;
  - b. Wykształcenie wyższe;
  - c. Minimum 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
  - d. Dyspozycyjność;
  - e. Umiejętność organizacyjno – menadżerskie;
  - f. brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - g. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, brak postępowania karnego;
  - h. niekaralność dyscyplinarna, brak postępowania dyscyplinarnego
  - i. niekaralność związana z zakazem pełnienia funkcji kierowniczych (dot. dysponowania wśród publicznymi);
  - j. umiejętność obsługi komputera;
  - k. kreatywność, dynamika, komunikatywność;
  - l. umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania personelem;
  - m. umiejętność analitycznego myślenia.
2. Dodatkowym atutem będzie doświadczenie w pracy kulturalno – oświatowej.

§3

Wnioski o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w terminie 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia o konkursie, tj. do dnia 29.01.2008 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku pokój nr 7.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy w Wąchocku.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Burmistrza  
Miasta i Gminy Wąchock  
z dnia 15 stycznia 2008

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock  
ogłasza  
KONKURS  
na stanowisko

DYREKTORA MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA KULTURY  
W WĄCHOCKU 27-215  
Wąchock ul. Kościelna 7

Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące kryteria formalne:

I. Wymagania niezbędne stawiane kandydatom:

1. wykształcenie wyższe;
2. minimum 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
3. mile widziane doświadczenie pracy kulturalno – oświatowej;
4. przedłożenie koncepcji Kierowania instytucją kultury oraz planu działania i rozwoju Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku;
5. dyspozycyjność;
6. umiejętności organizacyjno-menedżerskie;
7. brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
8. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, brak postępowania karnego;
9. niekaralność dyscyplinarna, brak postępowania dyscyplinarnego;
10. niekaralność związana z zakazem pełnienia funkcji kierowniczych (dot. dysponowania środkami publicznymi).

## II. Wymagania dodatkowe stawiane kandydatom:

- 1) umiejętność obsługi komputera;
- 2) kreatywność, dynamika, komunikatywność;
- 3) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania personelem;
- 4) umiejętność analitycznego myślenia.

## III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Dyrektora MGOK:

- a. zarządzanie całokształtem działalności ośrodka i reprezentowanie ośrodka na zewnątrz, prowadzenia prawidłowej działalności merytorycznej, finansowej i gospodarczej;
- b. współpraca z innymi podmiotami w zakresie organizowania działalności kulturalnej, sportowo-rekreacyjnej oraz promocji Gminy Wąchock
- c. tworzenie rocznych planów działalności instytucji kultury i składanie sprawozdań z działalności

## Wymagane dokumenty:

1. wniosek o przystąpienie do konkursu;
2. CV i list motywacyjny;
3. pisemne opracowanie koncepcji kierowania instytucją kultury oraz planu działania i rozwoju Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku;
4. kopie świadectw pracy i ew. opinie o dotychczasowej pracy zawodowej;
5. kopia dyplomu ukończenia szkoły lub studiów wyższych oraz dokumentów o ukończonych kursach podnoszących kwalifikacje;
6. aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym (zaświadczenie wydane przez uprawnionego lekarza)
7. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz że nie toczy się postępowanie karne;
8. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
10. adres i telefon kontaktowy;
11. pisemne oświadczenie o treści: wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Dokumenty należy składać osobiście, w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku w terminie 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Wąchock ul Wielko wiejska 1.

O terminie i miejscu postępowania konkursowego - uczestnicy zostaną zawiadomieni pisemnie.

Regulamin konkursu będzie udostępniony w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku p. nr 8 oraz na stronie BIP Urzędu <http://gmina.wachock.sisco.info>  
tel.(041)273-61-45

REGULAMIN I ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU Na Dyrektora  
Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku

I. ZASADY OGÓLNE

1. Zadaniem konkursu jest wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Kultury w Wąchocku. Podstawa: art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123) rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629)
2. Konkurs ma charakter otwarty i może w nim uczestniczyć każdy kto odpowiada kryteriom określonym w § 2 - Zarządzenia Nr 1/2008 Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock z dnia 15.01.2008 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku.
3. Członkiem komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 3, zostaną ujawnione po powołaniu komisji, organ niezwłocznie wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania tego członka.
5. Pracami komisji konkursowej, zwanej dalej „komisją”, kieruje Przewodniczący.
6. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
7. Komisja określa kryteria oceny przydatności kandydata w szczególności na podstawie następujących warunków:
  - 1) umiejętności sprawnej organizacji pracy i zarządzania personelem;

- 2)kreatywności, dynamiki, komunikatywności
- 3)umiejętności analitycznego myślenia
- 4)umiejętność obsługi komputera,

Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.

8. Postępowanie konkursowe składa się z II etapów.

I etap:

1. Pierwsze posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od upływu terminu składania wniosków przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący komisji ustala termin, godzinę i miejsce posiedzenia komisji, nie później niż 2 dni przed terminem posiedzenia.
3. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od otwarcia kopert i sprawdzenia, czy dokumenty zostały złożone w terminie i spełniają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie wymagania oraz czy wynika z nich, że kandydat spełnia warunki wskazane w ogłoszeniu o konkursie. Kandydaci nie spełniający warunków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, nie będą dopuszczeni do postępowania konkursowego.
4. Sekretarz komisji zawiadamia wszystkich kandydatów, którzy spełnili formalne kryteria i zostali dopuszczeni do II etapu konkursu, o terminie i miejscu przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Sekretarz komisji, w terminie 2 dni od dnia posiedzenia komisji, informuje na piśmie zarówno kandydatów niedopuszczonych do II etapu konkursu o przyczynach niedopuszczenia jak i dopuszczonych o terminie rozmowy z komisją

II etap:

1. Komisja przeprowadza rozmowy z kandydatami. Wszystkie osoby wchodzące w skład komisji mogą zadawać kandydatom pytania. Komisja niezwłocznie dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego. Ocenie podlega w szczególności przedłożona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju placówki.
2. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych komisja w głosowaniu tajnym wyłania kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku . Konkurs jest rozstrzygnięty jeżeli jeden z kandydatów otrzyma największą ilość głosów.

3. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali równą ilość głosów, komisja przystępuje do kolejnego trybie określonym powyżej. Jeżeli ponowne głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock rozwiązuje komisję i ponownie zarządza konkurs.
4. Konkurs jest rozstrzygnięty również, jeżeli zgłosił się tylko jeden kandydat, który spełnił formalne, a komisja uznała, że spełnia również wymogi merytoryczne.
5. Z czynności komisji sporządzane są protokoły, które podpisują obecni na posiedzeniach członkowie komisji.
6. Komisja przekazuje wyniki konkursu Burmistrzowi Miasta i Gminy Wąchock niezwłocznie po zakończeniu konkursu.
7. Konkurs może być unieważniony i zarządzony ponownie przez Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock w przypadku stwierdzenia:
  - a) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do II etapu konkursu;
  - b) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków;
  - c) innych nieprawidłowości w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.
8. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku albo z dniem unieważnienia konkursu.

## II. TRYB ZGŁASZANIA KANDYDATÓW.

1. Zgłoszenie do konkursu następuje przez osobiste złożenie w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku ul. Wielkowiejska 1 w terminie 14 dni od ukazania ogłoszenia -pisemnego wniosku o przystąpieniu do konkursu.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
  - a) CV i list motywacyjny;
  - b) pisemne opracowanie koncepcji kierowania instytucją kultury oraz planu działania i rozwoju Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Wąchocku;
  - c) kopie świadectw pracy i ew. opinie o dotychczasowej pracy zawodowej;



- d) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz dokumentów o ukończonych kucach podnoszących kwalifikacje;
- e) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisk kierowniczym (zaświadczenie wydane przez uprawnionego lekarza);
- f) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz że nie toczy się postępowanie karne;
- g) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną oraz nie toczy się postępowanie dyscyplinarne;
- h) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych oraz stanowisk związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- i) adres i telefon kontaktowy;
- j) pisemne oświadczenie o treści: wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926zpóźn. zm.).

Poprzez złożenie dokumentów, określonych w ust. 1. i 2., kandydat wyraża zgodę na poddanie się konkursowej, określonej w niniejszym regulaminie..