
WARUNKI ZAMÓWIENIA – WZ

Zamówienie o wartości poniżej 14000,00 euro „Wykonanie oświetlenia terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie” w ramach zadania „Wykonanie oświetlenia oraz monitoringu terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie”

I. Zamawiający:

Gmina Wąchock,
27 – 215 Wąchock ul. Wielkowiejska 1
Tel. (0-41) 27 – 36 – 130

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje roboty budowlane związane z budową oświetlenia terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie w których zakres wchodzi:

- ustawienie 7 słupów oświetleniowych po jednej stronie chodnika i drogi dojazdowej i połączenie ich linią kablową oświetleniową wyprowadzoną z rozbudowanych istniejących tablic w budynkach,
- rozbudowanie istniejących tablic w budynkach,
- montaż opraw oświetleniowych,
- badania i pomiary,
- obsługa geodezyjna i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.

Szczegółowy zakres określony jest przedmiarze robót który należy rozpatrywać łącznie z projektem budowlanym oraz specyfikacją techniczną. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzonych elementów budynków oraz elementów zagospodarowania terenu zgodnie z technologią ich wykonania (np. elewacja, tynki wewnętrzne itp.).

III. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – do 12.11.2013 r.

Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej w tym powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej z potwierdzeniem o przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Starachowicach z adnotacją (jeżeli ma zastosowanie) o zgodności z odpowiednimi uzgodnieniami ZUD. Pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru dla swej skuteczności musi zawierać adnotację inspektora nadzoru o sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentów odbiorowych oraz możliwości zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu oferentów którzy:

- A. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek,
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik Nr 5 do WZ (oryginał).

B. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem,

Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który wykonał co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie budowy linii oświetleniowych o wartości minimum 20000,00 zł każda – w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie potwierdzone dokumentami, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku wykazania wiedzy i doświadczenia innych podmiotów, wykonawca przedłoży pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia- załącznik nr 9 do WZ.

C. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

- jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno- inżynieryjnej w zakresie sieci, instalacji elektrycznych lub równoważne,

W przypadku wykazania osób zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wykonawca przedłoży pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia –załącznik nr 9 do WZ.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty na zasadzie „spełnia „/ „nie spełnia”.

3. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.

4. Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

V. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- Wykaz wykonanych robót o podobnym charakterze z ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, iż roboty te zostały wykonane z należyłą starannością - załącznik nr 7 do WZ.
- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru określonego w zał. Nr 8 do WZ,
- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu załącznik Nr 5 WZ (oryginał).

2. Oferent składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z zamawiającego z oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z oferentami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem pkt.2). jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (np. wysyłając faks zwrotny). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@wachock.pl.

Nr faksu Zamawiającego 41/27 – 36 – 159.

2. Forma pisemna wymagana jest do złożenia oferty wraz z załącznikami.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść WZ. Każda dokonana zmiana WZ zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano WZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej urzędu, tj. <http://gmina.wachock.sisco.info>
4. W przypadku gdy zmiana treści WZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej urzędu, tj. <http://gmina.wachock.sisco.info>.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ. Zamawiający udzieli informacji niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał WZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono WZ, tj. <http://gmina.wachock.sisco.info>
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VII. Sposób udostępniania WZ:

WZ są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego <http://gmina.wachock.sisco.info> ponadto na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje Wykonawcy WZ w terminie do 5 dni, odbiór osobisty jest możliwy w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku ul.

Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock w pok. nr 5 w godz. 7⁴⁵ – 15³⁰

Osoba odpowiedzialna za kontakty z oferentami.

Michał Markowski – inspektor ds. inwestycji tel.(41) 273 61 36
w godz. 8⁰⁰ – 15³⁰, pokój Nr 5

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem – „**Formularz oferty**” stanowiącym załącznik Nr 1 do WZ.
3. Do formularza ofertowego należy dołączyć:
 - wszelkie dokumenty oświadczenia i informacje wymagane WZ.
4. Oferta winna zawierać całość Zamówienia .

5. Każdy Oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę .
6. Formularz oferty i wszelkie inne dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
7. Wszelkie poprawki lub korekty błędów w treści oferty powinny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
8. W przypadku gdy oferent dołącza do oferty załączniki - kopie jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
10. Wszystkie strony powinny być podpisane, ponumerowane i zszyte trwale w całość.
11. W związku z jawnością postępowania przetargowego, Wykonawca może zastrzec niektóre informacje w swej ofercie. Zastrzeżone mogą być tylko te informacje, których ujawnienie naruszałoby tajemnicę handlową przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku dane dokumenty należy oznaczyć klauzulą „Zastrzeżone”.
12. Oferta powinna być złożona w trwale zamkniętej kopercie.
Koperta powinna być opisana

<p>„Wykonanie oświetlenia terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie”.</p>
--

13. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia do oferty umowy spółki oraz pełnomocnictwa do podpisania oferty w przypadku nie podpisania jej przez wszystkich wspólników spółki.

IX. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

1. Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem do niniejszej SIWZ.
2. Kosztorysu ofertowego.
3. Oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
4. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum) do oferty musi być dołączone dla podmiotu wiodącego – lidera - pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy o zamówienie publiczne. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez przedstawicieli (osoby uprawnione do reprezentowania firmy) wszystkich podmiotów występujących wspólnie.
5. Oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszych WZ.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy Wąchock, ul. Wielkowiejska 1, pok. 10 – Sekretariat nie później niż do – **02.09.2013 r. godz. 12⁰⁰**

Oferty złożone po tym terminie zostaną Oferentowi zwrócone bez otwierania, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.

Zmiana i wycofanie oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian) z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian oraz zostaną dołączone do oferty.

Koperty z dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu poprawności procedury, oferty wycofane nie będą otwierane

Termin związania ofertą ustala się na 30 dni.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Ceną ofertową jest cena brutto przedmiotu zamówienia wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo i słownie.
2. Oferta cenowa powinna być sporządzona w oparciu o przedmiar robót specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją przetargową.
3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z podatkami od towarów i usług VAT, transportem i ubezpieczeniem do chwili odbioru potwierdzonego protokołem końcowego odbioru, opłatami administracyjnymi (np. zajęcie pasa drogowego), licencyjnymi i autorskimi oraz ewentualnymi należnościami celnymi i podatkiem granicznym, wszelkie inne koszty nie ujęte w dokumentacji a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje rozliczenie z wykonawcą tylko w walucie polskiej.

XII. Sposób oceny ofert i kryteria jej przyznania

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
Cena oferty – 100 %
2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

$$X = \frac{\text{Cena najkorzystniejszej oferty}}{\text{Badana oferta}} * 100 \text{ punktów}$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert nieodrzuconych – ważnych, zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia.
4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 6.1. oczywiste omyłki pisarskie,

6.2. czywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z WZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści WZ,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie pomyłki,
- Wykonawca nie złożył wyjaśnień w określonym terminie.

8. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty.

10. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyn, zawiadamiając o tym Wykonawców którzy złożyli oferty.

XIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie :

1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
2. zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje poświadczenie „za zgodność z oryginałem” wszystkich kopii dokumentów,
3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,
4. oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
5. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli (wymienione we właściwym rejestrze),
6. przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 1. musi być zgodna z postanowieniami WZ,
 2. sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do WZ wzorach składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - b) dokumenty takie jak: odpis z właściwego rejestru składane są w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum

XIV. Zawarcie umowy:

- Zawarcie umowy z wybranym Oferentem nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego,
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy.
- Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały ze zobowiązań zawartych w ofercie i umowie.
- Załącznikiem nr 6 do WZ jest sporządzony przez Zamawiającego projekt umowy. W jej treści, która nie podlega negocjacjom podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
- Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - przedłożenia opłaconej polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości

- 1) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto).
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,

-
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 85852300040000003920000006 Bank Spółdzielczy w Wąchocku.
 - 4) Jeśli zabezpieczenie nie znajdzie się na wskazanym rachunku do wyznaczonego dnia podpisania umowy, Zamawiający uzna, iż zabezpieczenie nie zostało wniesione (nie dotyczy zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądzu).
 - 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż pieniężna, powinno być dostarczone przez Wykonawcę w formie oryginału, do siedziby Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy (do chwili podpisania umowy).
 - 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy
 - 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
 - 8) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
 - 9) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30 % wysokości zabezpieczenia.
 - 10) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej specyfikacji jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVI. Istotne dla stron postanowienia ,które zostaną wprowadzone do treści

1. Projekt umowy jaka zostanie zawarta między Zamawiającym, a Wykonawcą stanowi załącznik do WZ.
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym projekcie umowy.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy , wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVII. Informacja o podwykonawcach

1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 10.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami kodeksu cywilnego. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - 3.1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą,

-
- 3.2. w terminie 14 dni od przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo – podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu umowy,
- 3.3. zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
- 3.4. w przypadku odmowy określonej w pkt. 3.3, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia lub uwagi zgłoszone przez Zamawiającego
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nn. umowy i przepisami obowiązującego prawa.
5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaze Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
6. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami. Ustalenia niniejszego pkt. stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
8. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
9. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami
10. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

XVIII. Pozostałe informacje.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach zamówienia zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego itp
2. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
 - Załącznik nr 2 – Przedmiar robót;
 - Załącznik nr 3 – Projekt budowlany;
 - Załącznik nr 4 – Specyfikacja techniczna;
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy;
 - Załącznik nr 6 – Projekt umowy;
 - Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych robót;
 - Załącznik nr 8 – Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi;

-
- Załącznik nr 9 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów;
 - Załącznik nr 10 – Wykaz części zamówienia które Wykonawca powierzy podwykonawcom.

XIX. Czynności po zakończeniu postępowania,

O wynikach przetargu Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania w sposób uzgodniony w niniejszej WZ.

Wąchock dnia 26.08.2013 r.

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock

Jarosław Samela

Załącznik Nr 1 do WZ

.....

(miejscowość i data)

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu opublikowanym na

..... z dnia

firma:

.....

.....

.....

(nazwa i adres oferenta)

przedstawia ofertę ostateczną dla Gminy Wąchock – Urząd Miasta i Gminy w Wąchocku w przetargu na wykonanie zadania pn.

„Wykonanie oświetlenia terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie” w ramach zadania „Wykonanie oświetlenia oraz monitoringu terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie”.

1. CENA OFERTY:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w formularzu „Kosztorys ofertowy stanowiącym załącznik nr 1 do oferty

w cenie netto: zł .

Do niniejszej ceny zostanie doliczony podatek VAT w wysokości% co stanowi kwotę:zł.

Wartość brutto wynosi:zł .

Słownie.....

..... złotych

TERMIN REALIZACJI:

Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie: do 12.11.2013 r.

2. OŚWIADCZENIA

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z WZ stanowiącymi część składową oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty
- Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert – do dnia r.

3. Oferta nasza została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

4. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

1. str.
2. str.
1. str.
2. str.
3. str.
4. str.
5. str.
6. str.
7. str.
8. str.
9. str.
10. str.
11. str.
12. str.
13. str.

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej

O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
reprezentowania firmy

Załącznik nr 6 do WZ
Załącznik nr do oferty

U M O W A Nr BGK /..../ PROJEKT /

zawarta w dniur. w Wąchocku pomiędzy:

Gminą Wąchock ul. Wielkowiejska 1 , 27-215 Wąchock, NIP 664 – 19 – 85 – 659, zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez: mgr. Jarosława Samełę

mającym siedzibę w, ul.

wpisany do:

1/ Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

2/Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

3/ posiadającym NIP

zwanym w dalszej części Umowy **WYKONAWCA**, reprezentowanym przez:

1.
2.

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „Wykonanie oświetlenia terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie” w ramach zadania „Wykonanie oświetlenia oraz monitoringu terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie”.

Zakres rzeczowy:

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w Warunkach Zamówienia załączonych do niniejszej Umowy, stanowiących jej integralną część.

2. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyta starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:

- Termin rozpoczęcia robót – w ciągu 9 dni od daty podpisania umowy.
- Zakończenie robót nastąpi do dnia – 12.11.2013 r.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie dla **Wykonawcy** zgodne z ofertą przetargową w wysokości brutto:

..... zł (słownie :
zł...../100gr.)
 w tym podatek VAT zł.

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT kwota jemu odpowiadająca zostanie skorygowana.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części robót objętych przedmiotem zamówienia i wykonania robót zamiennych,
5. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty w oparciu o aneks do umowy sporządzony w formie pisemnej, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów technicznych i standardów.
6. Ewentualne roboty dodatkowe rozliczane będą na podstawie stawek kosztorysowych przyjętych przy sporządzaniu oferty na zadanie zlecone niniejszą umową.

§ 4

Materiały i urządzenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia **Wykonawca**.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z części robót będących przedmiotem zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a które uzasadniają taką rezygnację.

§ 6

1. Rozliczenie robót będzie następowało w oparciu o wystawioną przez **Wykonawcę** fakturę.
2. Podstawą wystawienia faktury przez **Wykonawcę** będzie podpisany protokół odbioru zakończonych robót , potwierdzający ich faktyczne wykonanie.
3. Należność za wykonane roboty płatna będzie w formie polecenia przelewu w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez **Zamawiającego** na wskazane przez **Wykonawcę** konto bankowe.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie ograniczenie zakresu robót do posiadanych środków finansowych.

§ 7

Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości
 zł (słownie)
 w formie

Zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

- część stanowiąca 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia zakończenia robót i uznania ich za należyście wykonane,
- część stanowiąca 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawiona będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu 36 miesięcy od

dnia zakończenia i odbioru robót, po sporządzeniu protokołu z przeglądu robót z potwierdzeniem usunięcia zgłoszonych usterek lub ich braku.

§ 8

Na **Wykonawcy** spoczywa odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.

§ 9

Wykonawca gwarantuje, że wykonany przez niego przedmiot umowy nie będzie posiadał wad i usterek wynikających z nieprawidłowości wykonania i udziela 36 miesięcznej gwarancji licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

§ 10

Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy ujawnione w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze w terminach wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.

§ 11

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,20 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
 - Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,20% wartości umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu wyznaczonego terminu na usunięcie wad.
 - Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości 5% wartości umowy.
2. Strony postanawiają że niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 będą mogły dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na egzekucję przez **Zamawiającego** należności z tytułu kar umownych z bieżących faktur wystawionych przez **Wykonawcę**.

§ 13

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.

Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy.

- Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 14

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobom trzecim, bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.

§ 16

Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie sporządzonego na piśmie aneksu, który stanowić będzie integralną część umowy pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego...

§ 18

Umowę spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz załączników do Umowy:

- Oferta przetargowa
- Warunki zamówienia.

Załącznik nr 7 do WZ**Załącznik Nr do oferty**

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy lub nazwy i adresy Wykonawców

Wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

L.p.	Przedmiot zamówienia, miejsce realizacji zamówienia, opis zakresu i rodzaju robót (gdy zamówienie obejmuje kilka branż wyszczególnić zakres rzeczowy obejmujący branżę wymaganą przez Zamawiającego)	Wartość robót brutto	Termin rozpoczęcia i zakończenia robót	Nazwa i adres inwestora

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....

*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

Załącznik nr 8 do WZ

Załącznik Nr do oferty

.....

(pieczęć firmowa)

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi

Imię i Nazwisko	Wykształcenie i uprawnienia	Stanowisko	Doświadczenie	Podstawa dysponowania

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
reprezentowania firmy

Załącznik nr 9 do WZ

Załącznik Nr do oferty

.....
(miejscowość i data)

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Podmiot oddający do dyspozycji niezbędne zasoby
(nazwa i adres)

.....

.....

.....

**Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na realizację zadania pn.**
„Wykonanie oświetlenia terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie” w ramach
zadania „Wykonanie oświetlenia oraz monitoringu terenu przy budynku WDK i OSP w
Marcinkowie”.

Zobowiązuję się do oddania na rzecz Wykonawcy tj.

.....

.....

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

(wymienić udostępniane zasoby do realizacji zamówienia, sposób ich wykorzystania przez
Wykonawcę, zakres udostępnianych zasobów, zakresu i okresu udziału podmiotu oddającego
swoje zasoby w realizacji zamówienia oraz charakter stosunków jaki będzie łączył podmiot
oddający zasoby z Wykonawcą)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
podpisywania oferty ze strony Wykonawcy)

Załącznik nr 10 do SIWZ

.....

.....

.....

*(Nazwa i adres Wykonawcy lub Wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie)***Zamawiający:
Gmina Wąchock
ul. Wielkowiejska 1
27-215 Wąchock****Wykaz części zamówienia które Wykonawca powierzy do wykonania Podwykonawcom**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn.
„Wykonanie oświetlenia terenu przy budynku WDK i OSP w Marcinkowie” w ramach
zadania „Wykonanie oświetlenia oraz monitoringu terenu przy budynku WDK i OSP w
Marcinkowie” oświadczam/my, że część robót zamierzam powierzyć do wykonania
Podwykonawcom:

Lp.	Zakres zamówienia powierzony do wykonania podwykonawcy	Wartość zamówienia powierzona podwykonawcy

** powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
reprezentowania firmy