Znak sprawy: BGK.271.5.2016

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA WĄCHOCK**

**ul. Wielkowiejska 1**

**27-215 Wąchock**

 telefon: 041 273-61-30

 faks: 041 273-61-59

 Adres strony internetowej: gmina.wachock.sisco.info

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy z dn. 29 stycznia.2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (DZ.U. z 2015. poz. 2164 z późn. zm.

**Nazwa zadania:**

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Wąchock w okresie 2016 - 2018”**

Wąchock, dnia 19.10.2016 r. Zatwierdzam:

**Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Ustawa z dnia 29 stycznia.2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postepowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016. poz. 1126)
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny(t.j. Dz.U. z 2014, poz. 121) – jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**Rozdział I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW wraz z załącznikami:**

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

- Załącznik nr 2 - Kosztorys ofertowy

- Załącznik nr 3 – Wykaz sprzętu i środków transportu

- Załącznik nr 4 - Wykaz usług

- Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

- Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postepowaniu

- Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- Załącznik nr 8 - Wzór umowy.

**Rozdział II: SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT ORAZ WYMAGANIA DOTYCZACE ŚWIADCZENIA USŁUG**

**Rozdział I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

***1. Opis przedmiotu zamówienia***

* 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z kompleksowym, zimowym utrzymaniem dróg gminnych w okresie 2016 – 2018.

**Szczegółowy zakres robót określony został specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót obejmującej również wykaz dróg i ich standardy stanowiącej rozdział II niniejszej SIWZ oraz w kosztorysie ofertowym.**

* + 1. Utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego). W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.
		2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wezwania Wykonawcy do wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności.
		3. Wszelkie prace lub czynności niezbędne do właściwego wykonania zamówienia, a nie opisane w szczegółowym zakresie robót, należy traktować jako oczywiste, objęte kosztami i terminami przedmiotu zamówienia.
		4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność realizacji zobowiązań umowy.
		5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
		6. Wykonawca określi telefony kontaktowe i numery fax. oraz inne ustalenia niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

1.1.7 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za zniszczenie własności prywatnej, samorządowej i państwowej spowodowane działaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy przy realizacji zamówienia.

1.2 Wspólny słownik zamówień (kod CPV)

***90620000-9 usługi odśnieżania***

*90630000-2 usługi usuwania oblodzeń*

1.3 Rodzaj zamówienia: usługa

1. ***Opis odpowiednich części zamówienia, gdy Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. ***Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.***

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

1. ***Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. ***Wymagany termin wykonania zamówienia.***

Zamówienie należy wykonać w terminie **16.11.2016 r. – 31.03.2017 r.** oraz **16.11.2017 r. – 31.03.2018 r.**

1. ***Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz podstawy wykluczenia***
	1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy;

- spełniają warunki udziału w postepowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

2) zdolności ekonomicznej lub zawodowej

***Warunki szczegółowe i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków dotyczących:***

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

* + 1. **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji Zamawiający żąda następujących dokumentów:

**- wykaz sprzętu** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeżeli wykaże posiadanie następującego sprzętu do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami:

- minimum 1 pługopiaskarka

- minimum jeden ciągnik rolniczy wyposażony w pług śnieżny

- minimum 1 koparko – ładowarka przystosowana do montażu pługa do odśnieżania

- minimum 1 samochód samowyładowczy o ładowności minimum 5 t

- minimum 1 równiarka

Warunek ten ma być spełniony:

 1) samodzielnie przez Wykonawcę , lub

2) przez minimum jeden inny podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie i który zrealizuje te usługi, lub

3) w przypadku Wykonawców wspólnych **-** samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

 Spełnienie tego warunku oceniane będzie na podstawie załączonego do oferty wykazu sprzętu i środków transportu sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

 - **wykazu usług** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił niniejszy warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał **co najmniej dwie usługi o podobnym charakterze** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; sporządzonego na **załączniku nr 4** do niniejszej SIWZ.

6.2 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się do właściwego podmiotu, na rzecz, którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.3 Wykonawca, zgodnie z art. 22a ust.1 ustawy, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów – *przedłożone w oryginale*** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z w/w zapisem, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5

6.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 6.3.

* 1. Oceny spełnienia warunków Zamawiający dokona na podstawie analizy przedstawionych dokumentów wymienionych w pkt. 7 sprawdzając spełnianie warunków dopuszczających oraz kompletność złożonych dokumentów metodą granicznego spełnia/nie spełnia. Brak wykazania spełniania któregokolwiek z wymaganych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy oraz odrzuceniem oferty.
	2. **Wykluczenie z postępowania:**
		1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zaistnieje chociażby jedna przesłanka zgodna z art. 24 ust.1 pkt. 12-23, ust.5 ustawy PzP.

6.7.2 **Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy** - Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.7.3 **Zgodnie z art. 24 ust. 9** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 8.

6.7.4 **Zgodnie z art. 24 ust. 10 ustawy** - W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6.7.5 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60 d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* + 1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.7.7 Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 24aa ust. 1 najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.7.8 Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ppkt. 6.7.7, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert

6.7.9 Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym – nie krótszym niż 5 dni – terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia

6.7.10 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.7.11 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.7.12 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

* 1. **Udział podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu:**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego regulującej współpracę Wykonawców.
3. zgodnie z art. 141 ustawy Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawcy Występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach : dot. przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców – oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. ***Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postepowaniu przez Wykonawców oraz braku podstaw do ich wykluczenia.***
	1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
		1. **Wykaz sprzętu i środków transportu** dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami na **załączniku nr 3**

Wymagana forma dokumentów:

1. wykaz sprzętu – oryginał na załączonym formularzu,
	* 1. **Wykaz usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; sporządzonego na **załączniku nr 4**

Wymagana forma dokumentów:

1. wykaz usług – oryginał na załączonym formularzu,
2. dowody – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
	* 1. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:
3. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
4. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
5. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
6. zakresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
	1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy należy złożyć następujące dokumenty:
		1. **oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia** (art. 24 ustawy) - na **załączniku nr 5.**

/wymagana forma dokumentu oryginał/.

* + 1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14, i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Wymagana forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

* + 1. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawione** **nie wcześniej** **niż 3 miesiące** przez upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

Wymagana forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.2.4 **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że, Wykonawca nie zalega zopłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawione** **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskałprzewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lubwstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

Wymagana forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.2.5 **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia lub braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

wymagana forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem

* + 1. **oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**– załącznik nr 7
		2. **Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu**- którego wzór stanowi **załącznik nr 6.** Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z nich

7.2.8 **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach : dot. przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**

7.2.9 **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.**

7.2.10 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt. 7.2.2, 7.2.3, 7.2.4, 7.2.5

7.2.11 W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców – oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania

osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.4  **Pełnomocnictwa**

Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 7.2 muszą być podpisane przez osoby uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli takie uprawnienie nie wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dla osób podpisujących ofertę należy dołączyć *pełnomocnictwo* do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę. **Pełnomocnictwo winno być przedłożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu.**

7.5 **Inne dokumenty :**

1) dokumenty dot. przedmiotu zamówienia – Kosztorys ofertowy na **załączniku nr 2 ,**

**Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

**Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

**Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

1. ***Informacja o sposobie porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień treści SIWZ.***
	1. Przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, dokumentów, zawiadomień, pytań oraz informacji zwanych dalej „Korespondencja” pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie odbywało się **w formie pisemnej**.

Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za pomocą **telefaksu na nr (41) 27 36 159 lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej**

e-mail: sekretariat@wachock.pl**, ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej ( oryginał przekazanej treści powinien być przesłany niezwłocznie pocztą).**

Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania „Korespondencji” przesłaną odpowiednio telefaksem lub drogą elektroniczną. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania „Korespondencji” przez Wykonawcę przesłanej przez Zamawiającego odpowiednio telefaksem na numer podany przez Wykonawcę lub wysłanej przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres mailowy podany przez Wykonawcę, domniemywa się, ze została ona doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

**Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:

- Jacek Lankof - tel. (41) 273-61-34,

- Beata Kiwak – Tel. (41) 273-61-36

W godzinach 800 – 1500.

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert określonego w pkt. 12.1 niniejszej instrukcji.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Jednocześnie treść zapytań wraz wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.

* 1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
	2. Jeżeli w postepowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zamiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
	3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i powiadomi o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.

W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

* 1. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli zostanie wniesione odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ.
1. ***Wymagania dotyczące wadium.***

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. ***Termin związania ofertą.***

10.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

* 1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 10.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Zgoda Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

* 1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

1. ***Opis sposobu przygotowania oferty.***
	1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
	2. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną wpisem do właściwego rejestru lub do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
	3. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” (**na załączniku nr 1**) oraz wypełnione dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.7:
	4. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
	5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
	6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
	7. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik powinny złożyć podpisy na wszystkich stronach oferty oraz załącznikach.
	8. Każda poprawka w treści oferty, a szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinna być parafowana, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
	9. Kolejne strony oferty powinny być ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane.
	10. Oferta powinna zawierać spis załączników z podaniem numerów stron.
	11. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert powinien **zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofercie. Zamawiający może udostępnić zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca nie wykaże, iż rzeczywiście stanowią one jego tajemnicę.
	12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą firmy i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane na Zamawiającego i oznaczone hasłem.:

**Oferta na: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 – 2018”. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**

* 1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
	2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
1. ***Informacje dotyczące miejsca, terminu składania i otwarcia ofert oraz ich oceny.***
	1. Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Wąchock ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock, pokój nr 10 w terminie do dnia
	03.11.2016 r. do godziny 1100.
	2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.11.2016 r., o godz. 1115 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Wąchock, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock, pokój nr 10.
	3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona.
	4. Otwarcie ofert jest jawne.
	5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W trakcie otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ich adresy oraz informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia.

* 1. Oceny ofert dokona Komisja przetargowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Wąchock.
	2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
		1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postepowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp, wymienione w punktach niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
		2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
1. oferta jest niezgodna z ustawą,
2. treść oferty nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem pkt. 12.8 ppkt. 3,
3. złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia,
6. oferta zawiera błędy w obliczaniu ceny,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 18.8 ppkt.3),
8. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
	1. Zamawiający poprawi w ofercie:
9. oczywiste omyłki pisarskie,
10. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
11. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.8.1 Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian co do ilości jednostek wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym.

Jeżeli okaże się, że Wykonawca pomyłkowo podał w kosztorysie ofertowym ilość jednostek miar, to Zamawiający zweryfikuje to do prawidłowej wartości i pomnoży przez cenę jednostkową podaną przez Wykonawcę.

12.8.3 W przypadku stwierdzenia omyłek zapisanych w pkt. 12.8.1 przed ich poprawieniem Zamawiający zapyta Wykonawcę o zgodę. To samo tyczy się innych omyłek zgodnie z pkt. 12.8 ppkt. 3).

1. ***Opis sposobu obliczania ceny oferty***
	1. Oferta cenowa winna być sporządzona w oparciu o szczegółowy zakres robót, który został określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, obejmującej również wykaz dróg i ich standardy stanowiącej **rozdział II** niniejszej SIWZ.
	2. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** SIWZ.
	3. W formularzu ofertowym należy podać cenę za całość zamówienia przy przewidywalnych ilościach jednostek.
	4. Wszystkie ceny tj. ceny jednostkowe, netto, podatek VAT oraz cenę brutto oferty należy wyliczyć i podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić końcówkę w górę).
	5. Cenę oferty należy podać w PLN.
	6. Wykonawca załączy do oferty kosztorys ofertowy – **załącznik nr 2** SIWZ.
	7. Cena ofertowa winna zawierać wszystkie koszty zawiązane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym: koszt pracy sprzętu użytego przy zimowym utrzymaniu dróg wraz z kosztami materiałów eksploatacyjnych, paliwa, napraw, i przeglądu sprzętu, koszt środków uszorstniających (mieszanka piaskowo – solna min. 10% NaCl, minimum 90 g/m2), koszt środków chemicznych (sól, solanka), koszt utrzymania służby dyżurnej, koszt utrzymania stałej łączności, gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówieni, a umowa nie będzie aneksowana.
	8. Podana przez Wykonawcę cena oferty określona w załączniku nr 1 winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
	9. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi jego należyte zrealizowanie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
	10. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **rozdział II** do SIWZ.
	11. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
	12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
	13. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. ***Kryteria wyboru oferty oraz udzielenie zamówienia.***
	1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

**- cena – 80 pkt.**

**- czas rozpoczęcia akcji czynnej liczony od otrzymania sygnału od Zamawiającego - 20 pkt.**

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów oferując najniższą cenę oraz najkrótszy czas rozpoczęcia akcji czynnej liczony od otrzymania sygnału od Zamawiającego

* + 1. Kryterium – **cena (PC).**

Zamawiający przydzieli każdej badanej, nie odrzuconej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów w następujący sposób:

- najniższa oferowana łączna cena brutto za całość zamówienia otrzyma 80 punktów, pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

 cena najniższa spośród ważnych ofert (brutto)

PC = ………………………………………………….. x 80 pkt.

 cena brutto badanej oferty

Cenę oferty stanowi suma cen – C1 + C2 gdzie:

C1 – cena szacunkowa zimowego utrzymania dróg gminnych w okresie
2016 - 2018

C2 – cena za utrzymanie w gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego).

* + 1. Kryterium – **czas rozpoczęcia akcji czynnej liczony od otrzymania sygnału od Zamawiającego**

Punkty przyznane w kryterium okres czas będą liczone według następujących zasad:

1. Czas rozpoczęcia akcji czynnej do 2 godz. włącznie – 5 pkt.
2. Czas rozpoczęcia akcji czynnej do 1,5 godz. włącznie – 10 pkt.
3. Czas rozpoczęcia akcji czynnej do 1 godz. włącznie – 20 pkt.
	* 1. Punkty liczone według powyższych kryteriów zostaną zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która w sumie uzyska największa ilość punktów (**PŁ):**

**PŁ = PC + PD**

gdzie:

PC – liczba punktów w kryterium cena

PD - liczba punktów w kryterium czas rozpoczęcia akcji czynnej

PŁ – liczba punktów łącznie.

* 1. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
	2. Zamawiający unieważnia postepowanie o udzielenie zamówienia , jeżeli:
1. nie złożono żadnej oferty nie podlegające odrzuceniu;
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, która Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć te kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	1. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielanie zamówienia podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
	2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów wśród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
	3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
5. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
6. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
7. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
8. Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
	1. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
	2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy,.
	3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 14.8 jeżeli:
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz w przypadku trybu przetargu nieograniczonego nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
	1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
11. ***Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy.***

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

- umowę o współpracy – dotyczy Wykonawców składających wspólną ofertę,

1. ***Istotne dla stron postanowienia umowy.***
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 8** do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach oraz określa warunki tych zmian:

a) zmiana strony umowy, tj. jako następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów.

b) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:

- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie

dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, np. zmiana stawki VAT,

1. Nie stanowią zmian umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

- zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony,

- utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy, w każdym takim przypadku Strony mają obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.

1. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy pzp).
2. ***Pouczenie o środkach ochrony prawnej.***
	1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
	2. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia odpowiednio w biuletynie Zamówień Publicznych lub stronie internetowej. Pozostałe odwołania wnosi się w terminach zapisanych w art. 182 ustawy.
	3. Odwołanie powinno:
3. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
4. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
5. określać żądanie.
6. Wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. ***Umowa ramowa, aukcja elektroniczna, zwrot kosztów.***

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej, wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz zwrotu kosztów udziału w postepowaniu.

1. ***Informacje dotyczące podwykonawców.***
	1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
	2. W przypadku, gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców, ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcami, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
	3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy usługi lub roboty budowlanej.
	4. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są usługi w terminie określonym w umowie o zamówienie publiczne, uważa się, ze projekt umowy został zaakceptowany przez Zamawiającego.
	5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
	6. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w umowie o zamówienie publiczne, uważa się za akceptację przedłożonej umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
	7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m.in.:
2. Zakres robót powierzonych podwykonawcy,
3. Kwotę wynagrodzenia za powierzone usługi,
4. Termin wykonania zakresu usług powierzonych podwykonawcy,
5. Warunki płatności
6. Zasady fakturowania i rozliczenia.

20.8 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców.

………………………………. Załącznik nr 1

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 - 2018”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy podać nazwę(firmę i adres Wykonawcy, w przypadku składania oferty wspólnej należy podać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postepowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę:

- w kwocie netto złotych: …………….. zł.

(słownie: ………………………………………………. zł),

- kwocie brutto złotych ………………… zł.

(słownie: ……………………………………………… zł)

- w tym podatek VAT w wysokości 8 %, to jest w kwocie ……………. zł.

(słownie: ………………………………… zł

W tym:

- cena jednostkowa zimowego utrzymania 1 km drogi (pełna szerokość) przy użyciu pługopiaskarki wynosi ……………………..zł/km netto, podatek VAT (8%) …………….. zł., razem brutto ……………….. zł./km

- usługa ciągnikiem z przystosowanym pługiem do odśnieżania wynosi ……………. zł/godz. netto, podatek VAT (8%) ……………. zł., razem brutto ……………. zł/godz.

- usługa koparko – ładowarką przystosowaną do montażu pługa do odśnieżania wynosi ……………… zł/godz. netto, podatek VAT (8%) …………. zł., razem brutto ……….. zł/godz.

- usługa równiarką wynosi ……………. zł./godz. netto, podatek VAT (8%) ………… zł., razem brutto ……………. zł/godz.

- usługa samochodem samowyładowczym o ładowności minimum 5 t wynosi ……….. zł./godz. netto, podatek VAT (8 %) …………. zł.. razem brutto ………. zł./godz..

- za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) kwotę ………… zł/miesiąc netto, podatek VAT (8 %) ……….. zł. co daje cenę brutto …………. zł./miesiąc.

*W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni.*

zgodnie z załączonymi do oferty kosztorysem ofertowym (załącznik nr 2)

**ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonania zamówienia w terminie **od dnia 16 listopada 2016 r. do dnia 30 marca 2017 r. oraz od dnia
16 listopada 2017 r. do dnia 30 marca 2018 r.**

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do rozpoczęcia akcji czynnej w czasie liczonym od otrzymania sygnału od Zamawiającego wynoszącym do ………… godz. włącznie**.**
2. **AKCEPTUJEMY**  warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót\*:
	1. ……………………………………………………………………………

*(zakres powierzonych prac)*

9.2 przy udziale podmiotu ………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) podwykonawcy)*

Na zasoby, którego powołujemy się w następującym zakresie\*:

……………………………………………………………………………………

*(zakres powierzonych prac)*

1. **OSWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami umowy (wzorem umowy), określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu ……………………….. nr telefaksu ………………………………..

e-mail do kontaktu: …………………………………………………………….

1. Oświadczamy, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego, zostaną potwierdzone niezwłocznie.
2. Niniejszą ofertę składamy na ………… kolejno ponumerowanych stronach.
3. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*niepotrzebne skreślić

………………dnia …………….

…………………………….

 *(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)*

………………………………… Załącznik nr 2

*(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**Kosztorys ofertowy**

**Akcja czynna**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj usługi****CPV- 90620000-9,** 90630000-2 | **Jednostka miary** | **Cena jednostkowa (brutto)** | **Przewidywalna ilość jednostek** | **Szacunkowa przewidywalna wartość brutto** |
| **Ilość usług w okresie 2016 -2018** | **Ilość**  **(km, godz.) przypadających na jedną usługę** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 -2018 przy użyciu pługopiaskarki | km | …… zł/km | 80 | 25,397 | …….. zł |
| Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 -2018 przy użyciu koparko - ładowarki | godz. | …… zł/godz. | 50 | 10 | ……… zł |
| Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 – 2018 przy użyciu ciągnika rolniczego wyposażonego w pług śnieżny | godz. | …… zł/godz. | 50 | 10 | …….. zł |
| Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Wąchock w okresie 2016 -2018 przy użyciu równiarki | godz. | …… zł/godz. | 15 | 8 | …….. zł |
| Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 -2018 praca samochodem ciężarowym | godz. | ……. zł/godz. | 8 | 3 | …….. zł |

Wartość szacunkowa (kol.6) – iloczyn kol.3xkol.4xkol.5

**C1 – cena szacunkowa zimowego utrzymania dróg gminnych w okresie
2016 – 2018 jest sumą wszystkich pozycji z kol. 6.**

**Akcja bierna**

**C2 – cena za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia brutto (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) ……….. zł/miesiąc netto + podatek VAT (8 %) w wysokości …………. zł co daje cenę brutto ………… zł/miesiąc.**

W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.

**Cenę oferty brutto stanowi suma cen C1 + C2**

…………………………….. Załącznik nr 4

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**Wykaz sprzętu i środków transportu**

Oświadczamy, że przy realizacji zamówienia **Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Wąchock w okresie 2016 – 2018** będzie uczestniczyć niżej wymieniony sprzęt i środki transportu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Typ i charakterystyka sprzętu** | **Ilość pozostająca w dyspozycji** | **Podstawa dysponowania** |
|  |  |  |  |

.................. dnia ………….

……………………………

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

…………………………….. Załącznik nr 4

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**Wykaz usług**

Wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot** | **Przedmiot robót** | **Data wykonania** | **Wartość robót** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

.................. dnia ………….

 ……………………………

 *(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

 Załącznik nr 5

**Zamawiający:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. ………………………………………………………………….………….*(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….……….*(oznaczenie zamawiającego),*oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

…………….…….*(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:…………………………………………………………………….………………………*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:……………………………………………………………………..….……*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

 Załącznik nr 6

**Zamawiający:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. ……………………………………………………………..*(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez …………………………………………………….*(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..…………………………………………..*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...………..*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..,w następującym zakresie: …………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

…………………………….. Załącznik nr 7

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**OŚWIADCZENIE**

Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na;

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 - 2018”.**

1. informuję, że:

\* a) nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej1 w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

\*  b) należę/należymy do grupy kapitałowej1 w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i składamy w załączeniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informację potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

…………….. dnia ………….

………………………………..

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

\*Niewłaściwe skreślić

1 Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) jest mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

…………………………….. Załącznik nr 8

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

**UMOWA NR BGK …../2016 PROJEKT**

zawarta w dniu ………… r. w Wąchocku pomiędzy:

**Gminą Wąchock** ul. Wielkowiejska 1**,** 27-215 Wąchock, **zwaną dalej Zamawiającym**, w imieniu której działa:

……………………………………………………………………………………

**a**

…………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………….,

reprezentowanym przez ……………………………………………………….

**zwanym dalej Wykonawcą**

w wyniku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem …………..….. w dniu …………………, zgodnie z ustawą z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock w okresie 2016 – 2018”,** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego oraz złożoną ofertą stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zakres robót zgodnie ze Specyfikacją techniczną oraz wymaganiami dotyczącymi świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg, która stanowi integralną część umowy.

3. Świadczenie powyższych usług będzie się odbywało na zlecenie i według dyspozycji Zamawiającego.

4. decyzję odnośnie rodzaju prowadzonej akcji podejmuje Zamawiający.

5. Wykonawca rozpoczyna akcję czynną do …………… godzin włącznie licząc od chwili otrzymania sygnału od Zamawiającego. W przypadku opadów ciągłych i gołoledzi prace należy rozpocząć niezwłocznie, aby nie dopuścić do zagrożenia dla ruchu kołowego.

6. Podstawiany sprzęt musi być gotowy do natychmiastowego podjęcia akcji czynnej (sprawny technicznie, zatankowany).

7. Wykonawca podstawiający sprzęt musi być przygotowany do pracy w sposób ciągły aż do wykonania zleconego przez Zamawiającego zakresu robót.

8. Pojazdy samochodowe używane do świadczenia usług przy odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej powinny być wyposażone w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej.

9. Wykonawca zobowiązany jest podczas wykonywania usług do przestrzegania zasad BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Za stan sprzętu zgodny z warunkami BHP odpowiada Wykonawca usługi.

10. Operator sprzętu (pługopiaskarki) zobowiązany jest do posiadania telefonu komórkowego celem utrzymania łączności z przedstawicielem Zamawiającego.

11. Wykonawca zapewni służbę dyżurną i telefoniczną przez całą dobę.

12. Wykonawca będzie prowadził ewidencję i dokumentację robót wykonanych w czasie trwania akcji zimowej i jest zobowiązany na bieżąco przekazywać Zamawiającemu informację o stanie dróg.

13. W przypadku występowania trudnych warunków atmosferycznych Wykonawca na zlecenie Zamawiającego wykona usługę na drogach nie ujętych w specyfikacji wykonania i odbioru robót wg ceny zawartej w § 3.

14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia,

miejscem prowadzenia usługi, specyfikacją techniczną oraz wymaganiami dotyczącymi świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock i nie wnosi do nich żadnych uwag i zastrzeżeń.

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody (uszkodzenia ścian, okien budynków, ogrodzeń, elementów uzbrojenia podziemnego znajdujących się w pasie drogowym dróg gminnych itp.) oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów.

**§ 2**

1. Strony ustalają, że umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia 16.11.2016 r. do dnia 31.03.2017 r. oraz od dnia 16.11. 2017 r. do dnia 31.03.2018 r.

**§ 3**

1. Szacunkowe wynagrodzenie za realizację usługi określonej w § 1 niniejszej umowy wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy, brutto……………………………….… złotych (słownie: złotych: …………. …………………………………… zł), w tym podatek VAT (….%) co stanowi kwotę w wysokości …………… złotych (słownie: …………………………..

…………………………………… zł)

w tym:

- cena jednostkowa zimowego utrzymania 1 km drogi (całej szerokości) przy użyciu pługopiaskarki wynosi …………….. zł/km netto, podatek VAT w wysokości ………….. zł, razem brutto …………….. zł/km,

- usługa ciągnikiem z przystosowanym pługiem do odśnieżania wynosi ………..zł/godz. netto, podatek VAT w wysokości ………….. zł, razem brutto …………. zł/godz.,

- usługa koparko – ładowarką przystosowaną do montażu pługa do odśnieżania wynosi ………….. zł/godz. netto, podatek VAT w wysokości …………. zł, razem brutto ………….. zł/godz.,

- usługa równiarką wynosi ………………. zł/godz. netto, podatek VAT w wysokości …………. zł, podatek VAT w wysokości zł, razem brutto …………. zł/godz.

- usługa samochodem samowyładowczym o ładowności do 5 t wynosi …………. zł/godz., podatek VAT …………… zł, razem brutto ……….. zł/godz.

- cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym zostaje ustalona na okres ważności umowy. Nie przewiduje się waloryzacji cen jednostkowych. Cena umowna zostanie dostosowana jedynie w przypadku zmian ustawowych następujących podatków: podatek VAT.

2. W przypadku uruchomienia akcji czynnej Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone jako suma iloczynów:

- ilości kilometrów utrzymanych odcinków dróg oraz ceny jednostkowej zimowego utrzymania 1 km drogi w przypadku użycia pługopiaskarki,

Ilości godzin pracy sprzętu wykorzystanego przy zimowym utrzymaniu dróg oraz jego cen jednostkowych za jedną godzinę pracy.

3. Za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia (ryczałt naliczany w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego) wynagrodzenie wynosi ……………. zł/miesiąc netto + podatek VAT …………..zł, co daje cenę brutto …………….. zł/miesiąc, słownie: …………………………………….zł.

W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.

1. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy, oraz wszelkie inne nieprzewidziane dokumentacją koszty wykonania umowy.
2. Rozliczenie potwierdzonych przez Zamawiającego usług Wykonawcy będzie się odbywało na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
3. Rachunki Wykonawcy będą regulowane miesięcznie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia dokumentów rozliczeniowych z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wg wskazań na rachunku.
4. Rachunek można wystawić po okresie rozliczeniowym najwcześniej pierwszego dnia następnego miesiąca.
5. Rachunek końcowy należy złożyć w terminie 14 dni od daty odwołania akcji zimowego utrzymania dróg.

9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktur VAT. Numer NIP Wykonawcy …………………….

10. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie uwarunkowana przedstawieniem przez niego dokumentów, o których w mowa w ust. 11.

11. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców to:

1) wraz z fakturą składa:

a) zestawienie zrealizowanych robót w ramach zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo, zawierające zakres i termin wykonanych robót oraz wartość kwot należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy ze składanej faktury

b) zestawienie kwot należnych podwykonawcy ze składanej faktury z tytułu

przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi

2) warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonane usługi jest przedstawienie dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.

Dowodami o których mowa wyżej jest oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu zapłaty należności wraz z dowodami zapłaty tych należności.

12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 11 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Zamawiający z należności przysługującej Wykonawcy ma prawo dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, w terminie do 30 dni od daty

otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, o której mowa w pkt.5, z zastrzeżeniem pkt. 13.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia poinformowania o tym Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:

1**)** nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej

wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3**)** dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, a także w przypadku określonym w ust. 13 pkt 2), Zmawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

15. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

16. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

17. Zamawiający tj. Gmina Wąchock, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 664-19-85-659.

**§ 4**

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prowadzenia akcji zimowej bez powiadomienia Wykonawcy.

**§ 5**

Prowadzenie akcji zimowej musi być zgodne z wymogami ochrony środowiska i przepisami sanitarnymi.

**§ 6**

Wykonawca z tytułu nie należytego wykonania zadań związanych z prowadzeniem akcji zimowej lub zastosowania do zwalczania śliskości zimowej materiałów niezgodnych ze Specyfikacją zobowiązany jest do ponownego wykonania usługi bez wynagrodzenia na odcinku, na którym stwierdzono w/w .

**§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

a) co najmniej 3 zgłoszonych interwencji potwierdzonych co do zasadności przez Zamawiającego lub stwierdzenia nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy (§ 6 )

- Zamawiający może w tym przypadku niezwłocznie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

2. Wykonawca popadł w stan upadłości lub likwidacji lub wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

3. Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi zimowego utrzymania dróg do dnia odstąpienia.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

1. Odbiór usługi będzie się odbywał zgodnie z Warunkami Technicznymi Wykonania i odbioru robót zimowego utrzymania dróg.
2. Odbiór usługi następuje bezpośrednio po jej wykonaniu przez przedstawiciela Zamawiającego.

**§ 9**

1. Za opóźnienie w uruchomieniu akcji Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości:

a) 40 zł brutto za pierwszą godzinę opóźnienia,

b) 100 zł brutto za drugą i następną godzinę.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania w/w kar z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

1). Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% szacunkowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.

3. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% szacunkowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,

1) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi zimowego utrzymania dróg, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1% szacunkowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,

2) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o

podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego

brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,

3) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% szacunkowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,

4) za nie wprowadzenie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty

– w wysokości 1% szacunkowego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu naliczenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę. Potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań umownych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

**§ 10**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za całość wykonanych usług objętych umową. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

2. Jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są w/w usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg, zgłosi pisemne zastrzeżenia, jeżeli umowa:

a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.

6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, w terminie o którym mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są w/w usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.

9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zimowego utrzymania dróg przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi (Zamawiający nie wskazał takiego przedmiotu). Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

13. Wymogi nałożone przez Zamawiającego wobec treści zawieranych umów z

podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami:

- umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury,

- w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

- termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy musi być zgodny z wymogami określonymi w SIWZ

- zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za usługi wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.

**§ 11**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach:

1)zmiana strony umowy, tj. jako następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów.

2) Zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:

a) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie

dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, np. zmiana stawki VAT,

2. Nie stanowią zmian umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony,

3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy, w każdym takim przypadku Strony mają obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.

Powyższe zmiany dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu

sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,

z zastrzeżeniem ust. 2.

**§ 12**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016.290 i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 380), o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 13**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**§ 14**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1) oferta Wykonawcy

2) szczegółowy opis przedmiotu umowy

4) kosztorys ofertowy

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**ROZDZIAŁ II : Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz wymagania dotyczące świadczenia usług wraz z załącznikami.**

**Zamawiający:**

**Gmina Wąchock**

**ul. Wielkowiejska 1**

**27-215 Wąchock**

1. **WSTĘP**
	1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące świadczenia usług przy kompleksowym, zimowym utrzymaniu 1 km drogi gminnej przez Wykonawcę dysponującym własnymi materiałami i sprzętem.

* 1. Zakres stosowania St.

**Specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Wąchock.**

* 1. Zakres prac objętych ST.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą wykonywania prac związanych z usuwaniem śliskości, odśnieżaniem i usuwaniem naboi śnieżnych na drogach gminnych na terenie gminy Wąchock.

Określenia podstawowe:

**Wykonawca -** Wykonawca robót.

**Zamawiający** – Gmina Wąchock

**Jezdnia** – część drogi przeznaczona do ruchu pojazdów.

**Pobocze** – część drogi znajdująca się pomiędzy krawędzią jezdni a krawędzią skarpy rowu.

**Chodnik** – część drogi przeznaczona do ruchu pieszych wykonana z elementów betonowych drobnowymiarowych.

**Kompleksowe utrzymanie dróg** – utrzymanie zimowe odcinków dróg polegające na utrzymaniu drogi zgodnie z określonymi standardami zimowego utrzymania przy użyciu specjalistycznego sprzętu do odśnieżania oraz likwidacji śliskości powierzone Wykonawcy.

**Śnieg luźny** – jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni śnieg po przejściu pługów, który nie został zagęszczony pod wpływem ruchu kołowego.

**Śnieg zajeżdżony** – jest to nie usunięty lub pozostały na nawierzchni śnieg po przejściu pługów, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały.

**Nabój śnieżny** jest to nie usunięta zlodowaciała lub ubita warstwa śniegu o znacznej grubości, przymarznięta do nawierzchni jezdni.

**Błoto pośniegowe** jest to topniejący śnieg pozostały na nawierzchni po przejściu pługów i posypaniu środkami chemicznymi.

**Gołoledź** – cienka warstwa lodu powstała na skutek deszczu, mżawki lub mgły roszącej przy ujemnej temperaturze nawierzchni oraz ujemnej lub niewiele wyższej od 00 C temperaturze powietrza. Grubość warstwy lodu do 1 mm.

**Lodowica** – pokrywa lodowa o grubości do kilku centymetrów, tworząca się na skutek zamarznięcia nieusuniętej z jezdni wody, pochodzącej z roztopionego śniegu, lodu lub opadu deszczu.

**Śliskość pośniegowa** – powstaje w wyniku zalegania na jezdni (chodniku) przymarzniętej do nawierzchni pozostałości nie usuniętego ubitego śniegu, pokrywającego ją całkowicie lub częściowo warstewką o grubości kilku milimetrów.

**Szron** – jest to osad lodu, mający na ogół wygląd krystaliczny, przybierający kształt lasek, igiełek itp. . Tworzy się w procesie bezpośredniej kondensacji pary wodnej z powietrza przy temperaturze poniżej 00 C.

**Szadź** – jest to osad atmosferyczny utworzony z ziarenek lodu rozdzielonych pęcherzykami powietrza, powstający z nagłego zamarzania przechłodzonych kropelek wody (mgły lub chmury), gdy temperatura wyziębionych powierzchni jest niższa lub nieznacznie wyższa od 00 C.

1. **MATERIAŁY.**
	1. **Środki chemiczne** stosowane do zwalczania śliskości zimowej powinny posiadać atesty dopuszczające do stosowania przy zimowym utrzymaniu dróg. Sól (NaCl) powinna odpowiadać warunkom określonym w normie: PN-86/C-84081/02.
	2. **Materiały uszorstniające** stosowane do zwalczania śliskości zimowej powinny posiadać atesty i odpowiadać następującym warunkom:

**Piasek** nie może być zanieczyszczony związkami organicznymi np. trawa, szczątki korzeni itp. i nie może zawierać żadnych zanieczyszczeń gliniastych lub ilastych.

- zawartość ziaren mniejszych niż 0,075 mm nie więcej niż 5 %,

- uziarnienie do 2 mm, nadziarna nie więcej niż 15 % ( nie dopuszcza się w nadziarnie ziaren większych niż 4 mm),

- wskaźnik piaskowy ma być większy niż 65 %.

2.3 **Mieszanki materiałów uszarstniających i środków chemicznych** powinny być jednorodne i nie powinny zawierać nadziarna – zgodnie z wyżej podanymi wymogami. Do wykonania robót z zakresu zimowego utrzymania dróg należy zastosować mieszankę piaskowo – solną o zawartości soli min. 10 % przy minimalnym sypaniu 90 g/m2.

2.4 Wszystkie materiały stosowane do zwalczania śliskości winny być badane. Całkowita odpowiedzialność za stosowanie materiałów niezgodnych z wymogami ciąży na Wykonawcy robót. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca stosuje materiały niezgodne ze specyfikacją – Zamawiający w przypadkach spornych lub wątpliwości zleci badanie materiałów niezależnemu laboratorium, a koszt badania w przypadku negatywnych wyników zostanie potrącony z faktury za wykonane roboty. Ponadto w takim przypadku Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za zleconą usługę zaś Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy.

1. **SPRZĘT.**
	1. Wykonawca robót zapewnia sprzęt do odśnieżania w następującej ilości i rodzaju:

- minimum 1 pługopiaskarka,

- minimum 1 ciągnik rolniczy wyposażony w pług śnieżny,

- minimum 1 koparko – ładowarka przystosowana do montażu pługa do odśnieżania,

- minimum 1 samochód samowyładowczy o ładowności minimum 5 t,

- minimum 1 równiarka.

3.2 Wykonawca odpowiada za sprawność techniczną używanego sprzętu.

3.3 Zastosowany sprzęt nie może powodować uszkodzenia elementów drogi. (nawierzchni, krawężników, chodników, poboczy).

3.4 Pojazdy samochodowe używane do wykonywania prac przy odśnieżaniu dróg i zwalczaniu śliskości zimowej powinny być wyposażone w ostrzegawcze sygnały świetlne błyskowe barwy żółtej samochodowej – na samochodzie i na piaskarce.

3.5 kierowcy biorący udział w zimowym utrzymaniu dróg powinni posiadać środki łączności telefonicznej (telefony komórkowe) umożliwiające całodobową łączność z dyżurnym zimowego utrzymania.

1. **STANDARDY ROBÓT PRZY ZIMOWYM UTRZYMANIU DRÓG (ULIC).**

Standardy zimowego utrzymania dróg podane są jako załącznik do niniejszej specyfikacji. Wykonawca robót utrzymuje drogi gminne naokreślonym terenie zgodnie z załączonym wykazem dróg gminnych wg standardów.

1. **AKCJA CZYNNA ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG.**

Polega na:

* 1. usuwaniu z dróg gminnych, zatok autobusowych, pętli, parkingów gromadzącego się w trakcie opadów śniegu, tak aby utrzymać drogę w określonym standardzie, usuwaniu śliskości z jezdni poprzez posypywanie materiałem uszorstniającym (mieszanką piasku z dodatkiem soli) lub środkami chemicznymi. Za piaskarką ma pozostać widoczny na całej szerokości jezdni ślad rozsypanych środków uszorstniających.
	2. Cztery razy w sezonie uprzątnięcie zalegających zasp śnieżnych z określonego przez Zamawiającego terenu wraz z ich wywozem na wskazane miejsce.
1. **ZASADY PROWADZENIA AKCJI ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG.**
	1. Osobą decydującą oterminie, zakresie i sposobie prowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg jest inspektor ds. dróg (przedstawiciel Zamawiającego). Wykonawca gwarantuje pełną gotowość do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg (rozpoczęcia sezonu) **w ciągu czasu określonego ofercie liczonego od otrzymania sygnału od zamawiającego.** Wykonawca każdorazowo zgłasza Zamawiającemu rozpoczęcie i zakończenie pracy sprzętu na powierzonym zakresie prowadzonej akcji. Zamawiający ma prawo do ograniczenia lub zwiększenia zakresu prowadzonej akcji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wezwania Wykonawcy do wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności.

* 1. w okresie prowadzenia akcji zimowego utrzymania Wykonawca zapewnia:

**-** służbę dyżurną telefoniczną przez całą dobę,

- system łączności Wykonawcy ze sprzętem użytym w akcji,

- prowadzenie ewidencji i dokumentacji robót wykonywanych w czasie trwania akcji zimowej.

6.3 Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania meldunku o pracy sprzętu i bieżącej sytuacji na drodze do Urzędu Miasta i Gminy Wąchock w godz. Od 730 do 1530.

1. **ZASADY ODBIORU ROBÓT ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG.**
	1. odbiorowi podlega odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel Zamawiającego (inspektor ds. dróg). Wprzypadku nienależytego wykonania zadań związanych z prowadzeniem akcji zimowej Wykonawca musi ponownie wykonać usługę zimowego utrzymania dróg bez wynagrodzenia za powtórne odśnieżanie i zwalczanie śliskości na zakwestionowanych drogach.
	2. **Obmiar robót.**

**Jednostką obmiarową będzie:**

- 1 km utrzymanego odcinka drogi (cała szerokość) w przypadku użycia pługopiaskarki,

- 1 godz. pracy sprzętu zaangażowanego przy efektywnym zimowym utrzymaniu dróg.

W przypadku uruchomienia akcji czynnej Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące sumą iloczynu ilości km utrzymanych odcinków dróg i ceny jednostkowej zimowego utrzymania 1 km drogi (cała szerokość) przy użyciu pługopiaskarki oraz sumy iloczynów ilości godzin pracy sprzętów zaangażowanych przy efektywnym zimowym utrzymaniu dróg i ich cen jednostkowych za jedną godzinę pracy.

* 1. Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość jednostek obmiarowych po sprawdzeniu jakości wykonanej usługi.
1. **PŁATNOŚĆ.**

Podstawą płatności jest:

- cena jednostkowa brutto zimowego utrzymania 1 km drogi (cała szerokość) w przypadku użycia pługopiaskarki,

- cena jednostkowa brutto za 1 godzinę pracy sprzętu użytego przy zimowym utrzymaniu dróg.

W skład cen wchodzi:

- koszt pracy sprzętu użytego przy zimowym utrzymaniu dróg wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych, paliwa, napraw sprzętu,

- koszt środków uszorstniających (mieszanka piaskowo – solna min. 10 % NaCl min. 90 g/m2),

- koszt środków chemicznych (sól, solanka),

- koszt utrzymania służby dyżurnej,

- koszt utrzymania stałej łączności telefonicznej.

1. **UTRZYMANIE GOTOWOŚCI DO REALIZACJI ZLECENIA**

Za utrzymanie gotowości do realizacji zlecenia - ryczałt naliczany będzie w przypadku mniej niż pięciu wyjazdów Wykonawcy w ciągu miesiąca kalendarzowego.
W przypadku niepełnego miesiąca ryczałt wypłacany będzie proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych.

1. **TERMIN PRZYGOTOWANIA DO PROWADZENIA AKCJI ZIMOWEJ.**

Wykonawca gwarantuje gotowość przystąpienia do akcji zimowej w terminie:

- **od 16.11.2016 r. do 31.03.2017 r. oraz od 16.11.2017 do 31.03.2018 r.**

**Załączniki:**

- wykaz dróg do zimowego utrzymania

- standardy zimowego utrzymania

**WYKAZ DRÓG ZIMOWEGO UTRZYMANIA**

1. Na drogach gminnych wprowadzone zostały zróżnicowane standardy zimowego utrzymania:

Powyższe standardy różnią się stanem utrzymania jezdni oraz dopuszczalnymi odstępstwami w zakresie zaśnieżenia jezdni i występowania śliskości. Czas występowania odstępstw od ustalonego standardu liczony jest w godzinach od momentu ustania opadów śniegu lub pojawienia się śliskości i jest zróżnicowany dla różnych standardów.

**Drogi IV standardu zimowego utrzymania**

**Usługa wykonywana przy użyciu pługopiaskarki.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa drogi** | **Długość w km** |
| **1.** | ul. Kościelna w Wąchocku | 0,366 |
| **2.** | ul. Wielkowiejska w Wąchocku | 0,883 |
| **3.** | Pl. Mjr Ponurego w Wąchocku | 0,095 |
| **4.** | Wielka Wieś - Osiedle | 0,306 |
| **5.** | ul. Szkolna w Parszowie | 1,36 |
|  | **Razem:** | **3,01** |

**Drogi V standardu zimowego utrzymania**

**Usługa wykonywana przy użyciu pługopiaskarki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa drogi** | **Długość w km** |
| **1.** | ul. Szeroka w Wąchocku | 0,357 |
| **2.** | ul. Nadrzeczna w Wąchocku | 1,874 |
| **3.** | ul. Tysiąclecia w Wąchocku | 1,120 |
| **4.** | Rataje w kierunku Powstańców | 0,468 |
| **5.** | ul. Sandomierska w Wąchocku | 0,717 |
| **6.** | ul. Górna w Wąchocku | 1,458 |
| **7.** | ul. Błonie w Wąchocku | 0,77 |
| **8.** | ul. Partyzantów w Wąchocku | 1,086 |
| **9.** | Wymysłów przez wieś Betlejem | 0,769 |
| **10.** | Wielka Wieś - Ciecierówka | 1,404 |
| **11.** | Wielka Wieś - Kopalnia | 1,266 |
| **12.** | Parszów ul. Dolna | 0,712 |
| **13.** | Marcinków Dolny – Marcinków Górny | 0,369 |
| **14.** | Od dr. Krajowej 42 do wsi Węglów | 0,635 |
| **15.** | Wymysłów - Rataje | 1,80 |
| **16.** | Marcinków Górny | 1,750 |
| **17.** | Parszów ul. Cmentarna | 0,8 |
| **18.** | ul. Torowa w Wąchocku | 1,773 |
| **19.** | ul. Szydłowiecka w Wąchocku | 1,47 |
| **20.** | ul. Grabowa w Parszowie | 1,259 |
| **21.** | ul. Ceglana w Wąchocku | 0,53 |
|  | **Razem:** | **22,387** |

**Drogi VI standardu zimowego utrzymania**

**O rodzaju sprzętu wykorzystywanego przy odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości decyduje Wykonawca.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa drogi** | **Długość w km** |
| **1.** | ul. Skalista w Wąchocku | 0,363 |
| **2.** | ul. Tychowska w Wąchocku | 0,996 |
| **3.** | ul. Ogrodowa w Wąchocku | 0,371 |
| **4.** | ul. Dolna w Wąchocku | 0,288 |
| **5.** | ul. Krótka w Wąchocku | 0,055 |
| **6.** | ul. Słoneczna w Wąchocku | 0,38 |
| **7.** | ul. Smugowa w Wąchocku | 0,53 |
| **8.** | ul. Polna w Wąchocku | 0,242 |
| **9.** | ul. Lipowa w Wąchocku | 0,054 |
| **10.** | ul. Hutnicza w Wąchocku | 0,523 |
| **11.** | ul. Leśna w Wąchocku | 0,535 |
| **12.** | ul. Młyńska w Parszowie | 0,63 |
| **13.** | ul. Rzeczna w Parszowie | 0,475 |
| **14.** | ul. Powstańców w Wąchocku | 0,242 |
| **15.** | ul. Dworcowa w Wąchocku | 0,181 |
| **16.** | ul. Wesoła w Wąchocku | 0,72 |
| **17.** | ul. Sporna w Wąchocku | 0,205 |
| **18.** | ul. Krzemienica w Wąchocku | 0,49 |
|  | **Razem:** | **7,28** |

**System interwencyjny**

**O rodzaju sprzętu wykorzystanego przy odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości decyduje Wykonawca**

3 km dróg gminnych w miejscowości Rataje, Marcinków Dolny, Marcinków Górny, Wąchock, Parszów, Wielka Wieś nie ujętych w powyższym wykazie.

**Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach gminnych.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Standard** | **Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu** | **Po ustaniu opadów śniegu dopuszcza się zaleganie śniegu** |
| **1.** | **IV** | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypywana na całej długości. Za piaskarką pozostaje widoczny ślad na całej szerokości jezdni.  | Cienka warstwa zajeżdżonego śniegu., pobocza nie odśnieżone. Dopuszczalne przerwy w komunikacji do 4 godzin. |
| **2.** | **V** | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwościach ruchu (duże spadki podłużne, zakręty, łuki, wzniesienia, skrzyżowania) na całej szerokości. | Warstwy śniegu o grubości 8 cm luźnego, zajeżdżonego, pobocza nie odśnieżone. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 10 godzin. |
| **3.** | **VI** | Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwościach ruchu. | Warstwy śniegu luźnego, zajeżdżonego, języki śniegowe. Pobocza nie odśnieżone. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 12 godzin. |
| **4.** | **System interwencyjny** | Jezdnia zaśnieżona prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. | Warstwy śniegu luźnego, zajeżdżonego, języki śniegowe, pobocza nie odśnieżone. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 14 godzin. |