**Załącznik nr 1**

*………………………………………………….*

*(miejscowość, data)*

*……………………..………………………*

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Zamawiający:

**GMINA WĄCHOCK**

**UL. WIELKOWIEJSKA 1**

**27-215 WĄCHOCK**

**OFERTA**

Przystępując do prowadzonego przez Gminę Wąchock postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.**„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w zakresie robót pn. Część I: Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Parszowie, Część II Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Wielkiej Wsi”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi wymogami Zamawiającego:

1**. Za cenę ryczałtową:**

Wartość netto: ………………………………………. zł

VAT: ………………………………………. zł

Cena oferty brutto: ……………………………………….. zł

Słownie cena oferty brutto ……………………………………………………………..…

w tym:

- część I **Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Parszowie - ………..……brutto**

- część II **Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Wielkiej Wsi - …..……..brutto**

Jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem podatku Vat podaje tylko cenę brutto i składa w wierszu poniżej stosowne oświadczenie:

…………………………………………………………………………………………………

Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna (nie prowadząca działalności gospodarczej), której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku odprowadzania należnych składek z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz innych obciążeń podatkowych, Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszystkie w/w obciążenia.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

4. Zapoznaliśmy się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskaliśmy informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia..

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Upoważnionym przedstawicielem (pełnomocnikiem) do reprezentowania Wykonawcy w postepowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do podpisywania oferty i innych dokumentów związanych z postępowaniem jest …………………………………………..

7. Dane podmiotu składającego ofertę:

NIP ………………………………………

REGON ………………………………….

Numer faksu do porozumiewania się z Wykonawcą: ……………………………………..

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na :

………………………………………………………………………………………………

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ………………………….……………

Tel.: …………………………………………………………..

8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ……… kolejno ponumerowanych stronach.

9. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

1. .............................................................................................
2. .............................................................................................
3. .............................................................................................
4. ……………………………………………………………….
5. ……………………………………………………………….

.........................................................

*Podpis/y osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

**Załącznik nr 2**

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Nazwisko i imię**  **Zakres wykonywanych czynności** | **Wykształcenie, rodzaj i numer uprawnień** | **Doświadczenie zawodowe (nazwy zadań, terminy ich realizacji, nazwy i adresy odbiorców)** |
| 1 | ………………………………………………  Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej |  |  |

..............................., dnia ............................

..................................................................................

*Podpis/y osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka / pieczątki*

**Zamawiający wymaga aby do niniejszego wykazu, Wykonawca załączył:**

- kserokopię uprawnień osoby w nim wymienionej,

- zaświadczenie z właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

- polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

- dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

poświadczone za zgodność z oryginałem.

**Załącznik nr 3**

#### UMOWA NR BGK ……./2018 (projekt umowy)

zawarta w dniu …………….. w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku, pomiędzy: **Gminą Wąchock** ul. Wielkowiejska 1**,** 27-215 Wąchock, **zwaną dalej Zamawiającym**, w imieniu której działa:

……………………………………………………… – ………………………………………

**a**

……………………………………………………………….……………………………...…., reprezentowanym przez ………………………………………………………………………..

**zwanym dalej Wykonawcą (Inspektorem Nadzoru) ,**

w wyniku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,

**strony zawierają umowę o następującej treści:**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w zakresie robót pn. Część I: Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Parszowie, Część II: Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Wielkiej Wsi”.**

2. Zakres usług sprawowany będzie zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia …………. stanowiącej załącznik do umowy.

3. Wykonawca reprezentuje Zamawiającegona budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót - opracowanymi przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „ARKADA-DELA” Radom, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej jak i umowami wiążącymi Zamawiającego z innymi uczestnikami realizowanej inwestycji.

4**.** Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do pełnienia nadzoru inwestorskiego będącego przedmiotem niniejszej umowy.

5, Wykonawca jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową, przedstawicielem Zamawiającego, jako zleceniodawcy w ramach umów zawartych z Wykonawcami robót budowlanych.

**§ 2**

**Zakres praw i obowiązków Wykonawcy**

**1. W okresie poprzedzającym realizację budowy:**

1.1. W dniu podpisania umowy złożenie Zamawiającemu oświadczenia (na druku urzędowym), o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wraz z załączeniem kopii odpowiednich uprawnień i aktualnego zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa.

1.2. Dokładne zaznajomienie się z dokumentacją projektową, jak również z terenem, jego uzbrojeniem, istniejącymi urządzeniami.

1.3. Zapoznanie się z treścią umów łączących Zamawiającego, dotyczących przedmiotowej inwestycji celem właściwego reprezentowania interesów Zamawiającegoprzy wykonywaniu tych umów.

1.4. Uczestnictwo przy przekazaniu placu budowy wykonawcom robót budowlanych,

2. **W okresie realizacji budowy:**

2.1. Prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót, zgodnie z umowami zawartymi z wykonawcami robót budowlanych.

2.2. Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu.

2.3. Udział oraz protokołowanie, każdorazowo w razie konieczności wynikającej z sytuacji zaistniałej na placu budowy, narad koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego.

2.4. Dokonywanie kontroli budowy - co najmniej 2 razy w tygodniu w trakcie realizacji robót oraz potwierdzanie swojej obecności i dokonanych czynności, stosownymi wpisami w dzienniku budowy.

2.5. Przedkładanie, na żądanie Zamawiającego, pisemnego sprawozdania z przebiegu robót budowlanych. W przypadku stwierdzenia opóźnienia w realizacji robót, niezwłoczne powiadomienie Zamawiającegoo zaistniałym fakcie.

2.6. Przekazywanie pisemnej informacji o ewentualnych problemach napotkanych w trakcie realizacji robót. W przypadku stwierdzenia niezgodności w prowadzonych robotach, fakt ten należy odnotować w dzienniku budowy, wskazując sposób ich usunięcia. Potwierdzenie wpisem w dzienniku budowy, usunięcia stwierdzonych niezgodności wpisanych przez Kierownika budowy.

2.7. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

2.8. Sprawowanie starannego nadzoru oraz dopilnowanie aby roboty budowlane zlecone przez Zamawiającego były prowadzone tylko przez wykonawców robót budowlanych oraz podwykonawców, z którymi zostały zawarte umowy zaakceptowane przez Zamawiającego, a także żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych, nieupoważnionych oraz informowanie o tym na piśmie Zamawiającego.

2.9. Prowadzenie bieżącej kontroli prawidłowości zabezpieczenia przez Wykonawcę materiałów, urządzeń oraz placu budowy.

# 2.10. Potwierdzenie obmiaru robót (kosztorysu powykonawczego) jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót.

3. **W zakresie zmiany umowy wykonawcy robót budowlanych lub zmian w stosunku do projektu:**

3.1. Sprawdzenie czy umowa z wykonawcą robót budowlanych przewiduje taką zmianę.

3.2. Wykonawca ma obowiązek, przed uzgodnieniem zmian w stosunku do projektu lub umowy z wykonawcą robót budowlanych, podać kto jest wnioskodawcą zmiany, powód zmiany, uzyskać zgodę Zamawiającego oraz projektanta.

4. **W zakresie robót dodatkowych lub zamiennych:**

4.1. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych, poza robotami wynikającymi z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu. Konieczność wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy lub w protokole z narady roboczej i protokole konieczności.

4.2. Ustalenie zakresu rzeczowego robót zamiennych i dodatkowych.

4.3. Podpisywanie protokołów konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.

4.4. Odpowiedzialność za prawidłowe sporządzenie protokołu konieczności. Zatwierdzony przez Zamawiającegoprotokół stanowi podstawę do zlecenia wykonania tych robót.

4.5. Sprawdzanie kosztorysów na roboty dodatkowe, zamienne lub dotyczące ograniczenia zakresu robót, w terminie 5 dniroboczych od daty dostarczenia kosztorysów przez Wykonawcę. Zatwierdzanie prawidłowo sporządzonych kosztorysów.

4.6. Nadzorowanie robót dodatkowych i zamiennych, jeśli takie wystąpią.

5. **W zakresie odbiorów robót i fakturowania robót:**

5.1. Dokonywanie odbiorów wykonanych robót zgodne z postanowieniami umów wiążących Zamawiającego z wykonawcami robót budowlanych.

5.2. Sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczychod zgłoszenia ich przez Kierownika budowy, zapisem w dzienniku budowy.

6. **Zakończenie lub przerwanie realizacji budowy:**

6.1. Potwierdzenie w dzienniku budowy wpisu Kierownika budowy o gotowości przedmiotu umowy do odbioru lub naniesienie uwag do wpisu, w ciągu 3 dni kalendarzowych licząc od daty wpisu Wykonawcy.

6.2. Stwierdzanie aktualnego stanu robót (rzeczowo – finansowego), w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba, ustalania ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych.

6.3. Sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej – oświadczenie Wykonawcy (Inspektora Nadzoru).

7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania części usług Podwykonawcom.

8. Ponadto Wykonawca upoważniony jest:

8.1. Wydawać kierownikowi budowy polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.

8.2. Żądać od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.

9. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia zawartego w niniejszej umowie. Termin gwarancji i rękojmi dla części I i dla części II wynosi 84 miesiące.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającegonależy przekazanie Wykonawcy następujących dokumentów:projektów budowlano-wykonawczych wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, kserokopii umów wiążących Zamawiającego, kserokopii kosztorysów ofertowych oraz zapłata wynagrodzenia.

2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest: ………………………………..………

**§ 4**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Terminem rozpoczęcia przez Wykonawcę prac określonych w § 1 jest dzień przekazania placów budowy dla wykonawców robót budowlanych.
2. Planowany termin zakończenia robót budowlanych części I i części II ustalony jest na dzień 31 sierpnia 2018 roku.
3. Datę zakończenia sprawowania nadzoru inwestorskiego ustala się nie wcześniej niż do odbioru końcowego inwestycji.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie ……………… zł (słownie: …………………………), w tym podatek VAT …% w kwocie ………………...…… zł

z tego:

- część I „Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Parszowie” - ………………….… brutto

- część II „Przebudowa boiska przy Szkole Podstawowej w Wielkiej Wsi” - …………………….. brutto.

1. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi fakturą końcową, wystawianą przez Wykonawcę na podstawie bezusterkowych protokołów końcowych odbioru robót części I i części II.
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Za datę przedłożenia faktury uważa się dzień wpływu do Zamawiającego.
4. Termin płatności ustala się do 30 dni licząc od daty wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. W przypadku opóźnienia przez Zamawiającego zapłaty faktury w ustalonym w pkt 5 terminie płatności, Wykonawca może domagać się zapłaty odsetek ustawowych.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Odpowiedzialność i kary umowne**

1. Strony ustalają, iż formę odszkodowania stanowić będą kary umowne naliczone przez Zamawiającego z tytułu:
   1. nieusprawiedliwionej nieobecności na placu budowy w terminach określonych w niniejszej umowie tj. co najmniej dwa razy w tygodniu lub w przypadku wezwania przez Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każde zdarzenie.
   2. niedotrzymywania terminów wyznaczonych przez Zamawiającego, na przygotowanie dokumentów i udzielanie wyjaśnień w związku z czynnościami, o których mowa w § 2 - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każde zdarzenie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda byłaby wyższa od zastrzeżonych kar umownych.
5. Niezależnie od odpowiedzialności zawodowej, Wykonawca ponosić będzie względem Zamawiającego odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

**§ 7**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. Wykonawca nie podjął świadczenia usługi, pomimo wezwania Zamawiającego wyznaczającego termin na jej podjęcie, lub przerwał bez uzasadnienia świadczenie usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych.
3. Wykonawca świadczy usługi w sposób niezgodny z niniejszą umową.
4. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W ww. wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron, w przypadku rażącego naruszenia obowiązków przez drugą stronę.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach:

1) Zmiana strony umowy, tj. jako następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów.

2) Zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające ze zmiany terminu wykonania robót budowlanych.

3) Zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, np. zmiana stawki VAT.

4) Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem, wykształceniem i kwalifikacjami, o których mowa w zapytaniu ofertowym, jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiający zażąda od Wykonawcy zmiany tych osób, które nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy.

* 1. Nie stanowią zmian umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony,

3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy, w każdym takim przypadku Strony mają obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.

Powyższe zmiany dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 9

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy - Prawo budowlane oraz inne przepisy prawne właściwe w przedmiocie niniejszej umowy oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

4. Oferta Wykonawcy oraz Zapytanie ofertowe, stanowią integralną część niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

**………………………………… ……………………………**

**przy kontrasygnacie:**