BGK.271.3.2020



**NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:**

**GMINA WĄCHOCK**

**UL. WIELKOWIEJSKA 1, 27-215 WĄCHOCK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „Przebudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Parszowie w zakresie sanitariatów”.**

Zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

 **Zatwierdzam**

 **Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock**

 **Jarosław Samela**

Wąchock dnia 10.06.2020 r.

1. **Zamawiający:**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Wąchock

Adres Zamawiającego: ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock

Telefon: 41 27 36 130

Faks: 41 27 36 159

Adres bip: gmina.wachock.sisco.info

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wachock.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 730 – 1530, środa 730 – 1700

piątek 730 – 1400

1. **Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzieleniu zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” i aktów wykonawczych do ww. ustawy.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

**1. ROBOTY BUDOWLANE.**

**1.1. Zakres zamówienia.**

Przebudowa obejmuje sanitariaty budynku Publicznej Szkoły Podstawowej zlokalizowanego w miejscowości Parszów, 27-215 Wąchock, przy ul. Szkolnej 28.

Na parterze budynku projektuje się łazienki przeznaczone dla części przedszkolnej oraz dla części szkolnej. Sanitariaty dla przedszkola złożone są z dwóch pomieszczeń. Jeden ustęp dostępny jest dla osób niepełnosprawnych (maksymalnie dla 15 osób) z dostępem do brodzika. Drugi ustęp wyposażony jest w 3 umywalki oraz 3 miski ustępowe dla maksymalnie 45 dzieci. Ustępy szkolne podzielone są dla dziewcząt (10 osób w tym osoby niepełnosprawne) oraz 20 chłopców. Pierwsze oraz drugie piętro jest zaprojektowane jako kondygnacja powtarzalna (taki sam układ funkcjonalny) dla 30 chłopców oraz 30 dziewczynek, a także nauczycieli (ustęp damsko-męski, do 10 osób) – łącznie dla 120 uczniów.

W pomieszczeniach porządkowych zlokalizowano szafkę na środki czystości pod umywalką. Łazienki dostosowane do osób niepełnosprawnych należy wyposażyć w sprzęty i urządzenia przystosowane do korzystania przez osoby niepełnosprawne: poręcze, miski ustępowe, umywalki, lustro, krzesełko pod natryskiem. Kabina bez brodzika, zaprojektowana jako wpust podłogowy w posadzce.

Powierzchnia pomieszczeń podlegających przebudowie:

* PARTER - Razem powierzchnia [m2] : 41,27
* I PIĘTRO - Razem powierzchnia [m2] : 32,61
* II PIĘTRO - Razem powierzchnia [m2] : 32,51

**1.2. Roboty rozbiórkowe.**

W związku z projektowaną przebudową przewiduje się następujące roboty rozbiórkowe:

* wyjęcie stolarki okiennej oraz drzwiowej ze ścian budynku,
* rozebranie ścian działowych, okładzin,
* rozebranie warstw posadzkowych,
* wykonanie otworów w istniejących ścianach działowych.

**1.3. Opis nowych konstrukcji.**

* Ściany wewnętrzne murowane z bloczków gazobetonowych gr.12cm.
* Stolarka okienna PCV, drzwiowa drewniana według wykazu stolarki.
* Posadzki, okładziny - według oznaczeń na rysunkach architektonicznych.
* Tynki wewnętrzne cem.- wap., zewnętrzne cienkowarstwowe

**2. ROBOTY INSTALACYJNE**

Zaprojektowano następujące instalacje wewnętrzne:

* Instalacja wody zimnej i ciepłej,
* Instalacja kanalizacyjna,
* Instalacja centralnego ogrzewania,
* Wentylacja.

**2.1 Roboty rozbiórkowe.**

Istniejące grzejniki oraz sanitariaty wraz z instalacjami podlegają demontażowi z uwagi na zły stan techniczny. W związku z powyższym nowa instalacja wod.-kan., c.o. i wentylacja będzie wykonana w nawiązaniu do istniejących w budynku.

**2.2. Instalacja wodociągowa.**

W przebudowywanej części budynku zaprojektowano nową instalację wewnętrzną rozprowadzającą wodę zimną i ciepłą z rur wielowarstwowych polietylenowych PEX/AL/PEX systemu KISAN o wytrzymałości Pmax = 0.6 Mpa przy Tmax = 95ºC i Pmax =1,0 Mpa przy Tmax = 60ºC. Ciepła woda użytkowa uzyskiwana będzie z dwóch podgrzewaczy elektrycznych pojemnościowych o poj. 80 i 30 l (wiszących) oraz siedmiu podgrzewaczy o poj. 10 l (podumywalkowych). Na instalacji wody ciepłej zamontować termostatyczne zawory mieszające z ograniczeniem maksymalnej temperatury do 43°C, a w instalacjach prysznicowych do 38°C, zapobiegające poparzeniu. Przy wszystkich umywalkach przewidzieć należy lustro, dozownik z mydłem w płynie, pojemnik z ręcznikami jednorazowego użytku oraz pojemniki na zużyte ręczniki. Wskazane jest, aby urządzenia sanitarne dostosować do wzrostu dzieci lub zamontować podest pamiętając, aby zapewnić bezpieczeństwo (stabilny, nie śliski, łatwo zmywalny).

**2.3. Instalacja kanalizacji sanitarnej.**

Piony i odpływy z projektowanych przyborów projektuje się z rur i kształtek kanalizacyjnych PVC łączonych na kielichy z uszczelkami typu wargowego. Piony kanalizacyjne oznaczone jako ,,K'' wyprowadzić min. 0,5 m ponad dach zakończając rurą wywiewną dachową. Powyższe piony pełnią również rolę odpowietrzenia kanalizacji. Na pionach należy zamontować rewizję (czyszczak). Piony można również zabudować płytami g-k ze względów estetycznych lub prowadzić w bruzdach ścian. Piony oznaczone jako ,,ZN'' zakończyć zaworem napowietrzającym.

**2.4. Instalacja centralnego ogrzewania.**

Zaprojektowano rozprowadzenie przewodów c.o. z rur stalowych łączonych za pomocą spawania. Połączenia armatury za pomocą połączeń gwintowanych uszczelnianych taśmą teflonową. Jako powierzchnie grzewcze zaprojektowano grzejniki płytowe PURMO Hygiene z profilowanymi płytami grzejnymi nie posiadającymi elementów konwekcyjnych. Brak osłon bocznych i osłony górnej umożliwia zachowanie podwyższonych wymagań higienicznych. Każdy grzejnik należy wyposażyć w zawory z głowicą termostatyczną oraz zawory odcinające powrotne. Grzejniki wyposażyć dodatkowo w indywidualne odpowietrzniki. Dla pomieszczeń przyjęto temperaturę wody grzewczej 75/65°C. Z uwagi na charakter obiektu grzejniki montować za nowymi obudowami.

**2.5. Wentylacja.**

Wentylatory mechaniczne montowane będą bezpośrednio na kanałach wentylacyjnych wyprowadzonych ponad dach (pomieszczenia nr 1.2, 1.4, 1.5, 2.4, 2.6, 3.4, 3.6 - wentylatory mechaniczne typ EDM 200 CHZ o wydajności Vmax=180m3/h; pomieszczenia nr 1.3, 1.6, 2.2, 2.7, 3.2, 3.7 - wentylatory mechaniczne typ EDM 80 NTZ o wydajności Vmax=80m3/h). Nawiew powietrza zapewniony będzie przez nawiewniki okienne, kratki wentylacyjne w drzwiach i infiltrację. W pomieszczeniach przedsionków do WC wentylacja pośrednia.

**3. INSTALACJE ELEKTRYCZNE.**

Zakres zamówienia obejmuje:

* instalację zasilania projektowanych rozdzielnic dla pom. sanitarnych,
* instalację rozdziału i dystrybucji energii,
* instalację zasilania gniazd wtyczkowych,
* instalację zasilania podgrzewaczy wody i wentylacji
* instalację ochrony od porażeń,
* instalację ochrony przeciwprzepięciowej,
* pomiary

**3.1 Roboty rozbiórkowe.**

Oprawy oświetleniowe, gniazda oraz osprzęt wraz z puszkami instalacyjnymi należy zdemontować, okablowanie należy unieczynnić poprzez odpięcie od źródła zasilania, zaizolowanie końcówek przewodów i ukrycie w tynku. Zdemontowane oprawy i osprzęt przekazać do utylizacji.

**3.2. Zasilanie tablic rozdzielczych dla pom. sanitarnych.**

W celu zasilania nowoprojektowanych obwodów elektrycznych w pom. sanitarnych przewidziano montaż tablic rozdzielczych TS… na kondygnacji parteru, I piętra i II piętra. Projektowane tablice elektryczne zostaną zasilone z istniejących tablic piętrowych. Nowoprojektowane instalacje muszą być wykonane w układzie TN-S. W tym celu do projektowanych szyn PE w tablicach TS… należy doprowadzić żyłę ochronną LgYżo 10mm2, wyprowadzoną z najbliższego uziomu budynku – projekt zakłada doprowadzenie żyły ochronnej do projektowanych tablic z szyny PE rozdzielnicy głównej RG na parterze. Przewód ochronny układać w istniejącej listwie instalacyjnej na poziomie parteru wzdłuż korytarza a następnie projektowanymi pionami z listwy instalacyjnej PCV 40x25. Punkt rozdziału PEN na PE i N będzie wykonany w tablicach TS…

**3.3. Rozdział energii dla pom. sanitarnych.**

Instalacje wewnętrzne obwodów oświetlenia, wentylacji, gniazd ogólnego przeznaczenia, gniazd dla podgrzewaczy wody w pom. sanitarnych zostaną zasilone z projektowanych rozdzielnic TS... Rozdzielnice TS zostaną wykonane jako PCV natynkowe, w II klasie ochronności, przystosowane do zabudowy aparatury modułowej o wytrzymałości udarowej 6kA, wyposażone w szyny N i PE. Wyposażenie rozdzielnic wg schematów.

**3.4. Okablowanie wewnętrzne.**

Wszystkie linie zasilające do odbiorników zaprojektowano w układzie TN-S przewodami 3-żyłowymi typu YDYżo o napięciu izolacji 450/750V.

W zakresie projektowanych instalacji jest zasilanie:

* opraw oświetleniowych,
* gniazd ogólnego przeznaczenia,
* gniazd dla podgrzewaczy wody,
* urządzeń wentylacyjnych.

Przekroje przewodów dobrano wg normy IEC 60364-5-523. Przewody instalacji elektrycznych należy układać podtynkowo w przygotowanych bruzdach.

**3.5. Instalacja oświetlenia.**

Oświetlenie ogólne zostało zaprojektowane zgodnie z wymaganiami Polskich Norm w zakresie oświetlenia wnętrz światłem elektrycznym w tym PN-EN 12464-1, z uwzględnieniem wymagań funkcjonalnych i użytkowych obiektu. Projekt przewiduje montaż opraw sufitowych do wbudowania typu downlight oraz naściennych opraw typu plafoniera o stopniu szczelności min.IP44. Oprawy należy zasilić przewodami typu YDYp(żo) o napięciu izolacji 450/750V w klasie Eca. Obwody będą wyprowadzone bezpośrednio z zacisków przyłączeniowych rozdzielnic TS…

Dla zapewnienia ekonomicznych warunków użytkowania obiektu przewidziano oświetlenie z zastosowaniem energooszczędnych opraw ze źródłami LED.

**3.6. Instalacja siły i gniazd wtyczkowych.**

Projekt przewiduje montaż:

* gniazd wtyczkowych 16A/230V, p/t, 1L+N+PE, ogólnego przeznaczenia,
* gniazd wtyczkowych 16A/230V, p/t, 1L+N+PE, dla indywidualnych odbiorników,
* wypustów 1-fazowych, zasilających wentylatory.

Gniazda należy zasilić przewodami typu YDYp(żo) o napięciu izolacji 450/750V w klasie Eca. Przewody zasilające wyprowadzić bezpośrednio z zacisków rozdzielnicy i układać podtynkowo w przygotowanych bruzdach. Łączenie przewodów dla gniazd na tym samym obwodzie wykonać w puszkach osprzętowych głębokich. Zaleca się aby przewody prowadzone pod okładzinami z glazury układać w peszlach. Stosować osprzęt o stopniu szczelności min. IP44.

**3.7. Ochrona przeciwporażeniowa.**

Ochronę podstawową przed dotykiem bezpośrednim stanowić będą osłony izolacyjne urządzeń oraz izolacja kabli i przewodów. Ochrona dodatkowa zostanie zrealizowana poprzez wyłączniki nadmiarowo – prądowe do samoczynnego wyłączenia zasilania w układzie sieciowym TN-S. Ochronę uzupełniającą będą realizowały wyłączniki różnicowo – prądowe o prądzie różnicowym 30mA, przewidziane w obwodach odbiorczych.

 **4. Uwagi pozostałe.**

Wyposażenie oraz kolorystykę sanitariatów dobrać na podstawie przykładowo załączonego „Poradnika Inwestora” Deski sedesowe wolnoopadające w kolorach pastelowych /dla najmłodszych siedziska typu np. ŻÓŁWIK/; zawiasy metalowe. Kolorystyka wszelkich wykończeń /płytki, malatura/ pastelowa.

Roboty budowlane przewidziane do wykonania w projekcie budowlanym stanowiącym podstawę do określenia przedmiotu zamówienia uznaje się za objęte tym przedmiotem zamówienia bez względu na to czy będą ujęte w przedmiarze robót czy też nie – uznaje się nadrzędność projektu budowlanego nad przedmiarem robót.

**UWAGA**

Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

1. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych.**

 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy ( Dz.U z 2014 r. poz. 1502 z późn.zm). Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie realizacji zamówienia do żądania złożenia przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego:

- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, tj. pracowników fizycznych. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy – załącznik nr 1 do umowy

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

* 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania ww. wymagań, a w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.

* 1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pakt. 1 czynności.
	2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
1. **Nazwy i kody we wspólnym słowniku zamówień (CPV)**

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków,

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia,

45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu,

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie,

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45421152-4 Instalowanie ścianek działowych,

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,

45332200-5 Instalacja wodno-kanalizacyjna,

45331100-7 Instalacja centralnego ogrzewania,

45331210-1 Instalacja wentylacji mechanicznej.

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Zakończenie realizacji zamówienia i zgłoszenie do odbioru końcowego do **30.10.2020** r. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,**
3. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp,**
4. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.**
5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Wykonawcę:

 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

1. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp;

* 1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.
1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie a rt. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający nw. warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
	1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;

1. zdolności technicznej lub zawodowej;

warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który:

a) wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną w zakresie robót remontowych wewnętrznych w budynkach użyteczności publicznej o wartości minimum **200.000,00** zł – w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone tj. bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót lub referencji. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w walucie innej niż PLN przed dokonaniem oceny spełniania przez Wykonawcę warunków kwoty te zostaną przeliczone na walutę polską według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia w BZP lub pierwszego dnia po dniu publikacji w BZP jeżeli w dniu publikacji NBP nie publikuje średniego kursu walut.

b) skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę, w szczególności odpowiedzialną za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą, tj.:

 kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej – osoba ta musi posiadać uprawnienia potwierdzające przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnej funkcji we właściwej specjalności, co najmniej pięcioletnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

**Uwaga:**

 Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz.1332, 1529 z 2018 r. poz. 12, 317, 352, 650) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

 Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4, 8.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu na którego zasobach polega Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

11. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

12**. Niespełnienie chociażby jednego z powyższych warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.**

13. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.

1) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa wyżej.

2) Podstawy dotyczące wykluczenia, wskazane w niniejszej SIWZ, każdy z Wykonawców musi wykazać odrębnie w składanej ofercie (dotyczy oświadczeń i deklaracji), oraz w trakcie procedury badania i oceny ofert.

3) Warunki udziału w postępowaniu zostały opisane w części SIWZ odnoszącej się do wymaganych warunków udziału.

1. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek w formularzu „OFERTA” dokładnie wskazać dane (nazwa firmy, adres) wszystkich Wykonawców.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy pzp).

14. Ocena, o której mowa powyżej, będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć oferenci.**

1. Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy oferta która została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku kiedy przedmiotowy Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca który złożył ofertę najwyżej ocenioną z pośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Wykaz wstępnych oświadczeń, które należy dołączyć do oferty:**
	* + 1. 1) w celu wstępnego wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp należy wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. W przypadku jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków powołując się na zasoby innych podmiotów w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w przedmiotowym oświadczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

* + - 1. 2) w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w sytuacji o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp należy wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach oraz części zamówienia która zostanie im powierzona w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ w zakresie o którym mowa w rozdz. V SIWZ.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) przedmiotowe oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5) Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w przedmiotowym oświadczeniu oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – zał. nr 8 do SIWZ.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę, **należy złożyć wraz z ofertą.**

6) W celu dokonania oceny, czy Wykonawca polegając na zdolności czy sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę w szczególności winien określać:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia publicznego,
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
4. czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia zrealizuje roboty budowlane których przekazane zdolności dotyczą
5. **Wykaz dokumentów do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona w niniejszym postępowaniu.**
	1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:
6. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.,
7. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
8. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
	1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt od 3.1 a) do 3.1 c), składa:
	2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że:
9. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

 *Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

 *Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**3.3. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (załącznik nr 5 do SIWZ),

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 do SIWZ).

**3.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. od 3.1 a) do 3.1. c)**

3.5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacji z otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu** **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie przekazuje się według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ.

3.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3.5. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

* 1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

**VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo winno wyraźnie wskazywać zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub wspólników spółki cywilnej i musi być załączone do oferty.
3. Stosowne **pełnomocnictwo należy załączyć do oferty** w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
4. W formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) należy wskazać pełnomocnika konsorcjum oraz wymienić wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
5. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający ma prawo domagać się zawarcia umowy, która będzie regulowała współpracę w ramach konsorcjum, ale dopiero po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy o zamówienie. Na etapie ubiegania się o nie przedsiębiorcy nie muszą więc zawierać takiej umowy.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych - pełnomocnikiem (liderem).
7. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

**VIII Pozostałe dokumenty które muszą być załączone do oferty.**

1. Wypełniony druk oferty, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
2. Dowód wpłaty wadium.
3. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.

**IX**. **Podwykonawcy**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treściach umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przestawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 10 000 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.

**X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem: operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust, 3 ustawy pzp, dla których wymagana jest forma pisemna:
3. pisemnie na adres: **Gmina Wąchock ul. Wielkowiejska 1 27-215 Wąchock**
4. faksem na numer **(41) 27-36-159**
5. drogą elektroniczną na adres e-mail: **sekretariat@wachock.pl**
6. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Zamawiający żąda niezwłocznie potwierdzenia faktu ich otrzymania w tej samej lub innej – dopuszczanej formie przewidzianej w niniejszym postępowaniu.
7. W przypadku wątpliwości co do sposobu przekazywania oświadczeń mają zastosowania przepisy ustawy Pzp obowiązujące w dacie wszczęcia postępowania.
8. Osoby do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Jacek Lankof w sprawach technicznych 41/27 36 134

- Michał Markowski w sprawach formalnych z zakresu Pzp 41/27 36 136

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną niniejszej SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego (**[gmina.wachock.sisco.info](http://www.pawlow.pl)**) zobowiązany jest do jej monitorowania w terminie do dnia zawarcia umowy, gdyż zamieszczane tam są:
* wyjaśnienia treści SIWZ,
* zmiany treści SIWZ,

- wszelkie informacje dotyczące danego postępowania,

* zawiadomienie o wyborze oferty.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 4500,00 zł.
2. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, z treści gwarancji (poręczenia) musi wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania ofertą.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium **przed upływem terminu** składania ofert.
5. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Wąchocku Nr rachunku: 85 8523 0004 0000 0039 2000 0006, tytułem **Wadium - „Przebudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Parszowie w zakresie sanitariatów”.**
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
7. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie wniesienia wadium.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „Wadium” dołączonej do oferty, a kopię dokumentu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” złączyć z ofertą.
9. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni.**
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne jedynie tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, a jeśli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez KIO (art. 182 ust. 6 Pzp).

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona czytelnym pismem w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

2. Ofertę podpisuje osoba lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

3. Wszystkie kartki ofertymuszą być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

4. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej oraz stosowną pieczęcią Wykonawcy.

6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Pełnomocnictwo dotyczące Wykonawcy do podpisania oferty oraz pełnomocnictwa dotyczące innych podmiotów do podpisania dokumentów (w tym zobowiązania) dotyczące tego podmiotu, powinny być dołączone do oferty, o ile upoważnienia nie wynikają z innych dokumentów składanych w postępowaniu. Pełnomocnictwa winny być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

9. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12. Wszystkie strony kopii dokumentów muszą być opatrzone oznaczeniem „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z  imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy).

13. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w językach obcych należy składać wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

14. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ odnośnie oświadczeń i dokumentów zastosowanie będzie miało w/w rozporządzenie.

15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższe informacje powinny być opatrzone klauzulą „nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. VII SIWZ.

17.Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert

a) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

b) Koperta winna być zaadresowana na adres:

***Urząd Miasta i Gminy w Wąchocku***

***ul. Wielkowiejska 1***

***27-215 Wąchock***

 oraz opisana w następujący sposób:

*„****Oferta na przetarg nieograniczony pn.: Przebudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Parszowie w zakresie sanitariatów”.***

i opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów (dopuszcza się odcisk pieczęci z nazwą i adresem Wykonawcy). Na kopercie należy ponadto dopisać:

***„Nie otwiera*ć *przed dniem 29.06.2020 r. przed godz. 10:40”***

c) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

d) Wykonawca ponosi również skutki nie wpłynięcia oferty w wyznaczonym terminie w przypadku jej złożenia za pośrednictwem poczty lub kuriera.

18. Zaleca się oferta została sporządzona na formularzu (wzorze) stanowiącym Załącznik Nr  1 do SIWZ - niezastosowanie formularza podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty, jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr  1 do SIWZ.

19. Zmiana / wycofanie oferty:

* zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
* o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
* pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale XI pkt 17 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
* do pisma o zmianie/wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub kuriera. W przypadku ofert przesyłanych za pośrednictwem operatora pocztowego liczy się data i godzina wpłynięcia ofert do siedziby Zamawiającego.

1. Oferty należy złożyć do dnia **29.06.2020 r. do godz. 10:00** w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku punkt podawczy parter budynku, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **29.06.2020 r. godz.** **10:40** w pok. nr 10 w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku (adres j. w.) przy zachowaniu środków ostrożności w celu przeciwdziałania rozpowszechniania się wirusa COVIT 19, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferty z ceną wyższą niż kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, podaną przed otwarciem ofert nie będą badane, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swej stronie internetowej informacje dotyczące:
8. kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
9. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
10. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
	* 1. Opis sposobu obliczania ceny
12. Cena ofertowa winna być obliczona przy zachowaniu zasad staranności, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej - w oparciu o niniejszą SIWZ oraz przedmiary robót.
13. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty zgłosić Zamawiającemu wszelkie zauważone braki i błędy dotyczące przedmiarów robót, a których poprawienie będzie warunkowało oddanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu obiektu budowlanego mogącego samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną. Umożliwi to Zamawiającemu modyfikację treści SIWZ przed złożeniem ofert.
14. **Wycenę należy sporządzić uwzględniając następujące zasady:**
15. kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług,
16. kosztorys ofertowy winien zawierać wyłącznie pozycje występujące w przedmiarze pobranym od Zamawiającego (wszystkie), **Zamawiający nie zezwala na pomijanie lub łączenie pozycji kosztorysowych (tj. stosowanie łącznej ceny jednostkowej dla dwóch lub więcej pozycji),**
17. w każdej pozycji powinny być podane:
	* numer pozycji (Lp.),
	* podstawa wyceny,
	* opis pozycji - identyczny z opisem w przedmiarze. Zamawiający dopuszcza zmiany opisu wynikające jedynie ze zmiany oferowanych materiałów i urządzeń (na równoważne) oraz maszyn,
	* jednostka obmiarowa (identyczna jak w otrzymanym przedmiarze),
	* ilość jednostek obmiarowych robót (identyczna jak w otrzymanym przedmiarze),
	* cena jednostkowa pozycji (bez podatku VAT),
	* wartość robót tej pozycji wynikająca z pomnożenia ceny jednostkowej przez ilość jednostek obmiarowych.
18. ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również zawierać koszty: wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, obsługi geodezyjnej, koszty utrzymania zapleczabudowy, przewidywanych odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w związkuz prowadzeniem robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające ze SIWZ i załączonej do niej umowy,
19. nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),
20. cena ofertowa stanowi sumę wartości poszczególnych pozycji powiększoną o podatek VAT naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
21. W przekazanych Wykonawcom przedmiarach robót Zamawiający w formie opisu pozycji oraz przez podanie katalogów norm określa jedynie obowiązujący przy wykonaniu zamówienia podstawowy zakres czynności i sposób obmiaru niezbędny do ustalenia cen jednostkowych, nie narzucając żadnej podstawy wyceny i technologii wykonania.
22. Cena brutto każdej oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, warunków i obowiązków określonych w SIWZ oraz własnej wiedzy i doświadczenia.
23. Wykonawca w swoich kosztach musi uwzględnić koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących**.**
24. **UWAGI Zamawiającego:**
25. Cenę ofertową Wykonawca podaje na formularzu „OFERTA”.
26. Wszystkie ceny (łącznie z cenami jednostkowymi) należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Przy zaokrąglaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrągleń: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę.
27. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
	1. oczywiste omyłki pisarskie,
	2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
	3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. **Informacja dotycząca mechanizmu odwróconego obciążenia VAT**

Od 1 lipca 2015 r. sposobem rozliczenia podatku należnego w zakresie mechanizmu odwróconego obciążenia VAT są objęte transakcje, których przedmiotem są, oprócz towarów wymienionych już obecnie w załączniku nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tj. towarów z kategorii stali, miedzi oraz odpadów, surowców wtórnych a także złomu, również – sklasyfikowane według PKWiU takie towary jak:

a) towary z kategorii stali – PKWiU 24.33.20.0;

b) towary z kategorii złota – PKWiU ex 24.41.20.0,PKWiU ex 24.41.50.0, PKWiU ex 32.12.13.0;

c) telefony komórkowe – PKWiU ex 26.30.22.0

d) komputery przenośne – PKWiU ex 26.20.11.0;

e) konsole do gier wideo – PKWiU ex 26.40.60.0;

f) nieobrobione plastycznie metale nieżelazne – PKWiU 24.42.11.0, PKWiU 24.43.11.0, PKWiU 24.43.12.0., PKWiU 24.43.13.0. PKWiU 24.45.11.0.

Podstawa prawna: załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług (pozycje 21a, 22a-22g, 27a oraz 28a-28d).

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (w zakresie mechanizmu odwróconego obciążenia VAT), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, zgodnie z załącznikiem nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów i ich znaczeniem:

- cena brutto – 60 %

- okres gwarancji i rękojmi – 40%

 CLp = Lpc + Lpgr

Gdzie:

- CLp– łączna (całkowita) ilośc punktów,

- Lpc – ilość punktów za kryterium: cena brutto,

- Lpgr – ilość punktów za kryterium: okres gwarancji i rękojmi.

a) sposób liczenia ilości punktów w kryterium cena brutto - Lpc

 Lpc= (C min/C of) x 100 x 60 %

 gdzie:

- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych

- Cof – cena ofertowa badanej oferty

b) Sposób liczenia ilości punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi - Lpgr

 Minimalny okres gwarancji jakości – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji i rękojmi, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Maksymalny okres gwarancji 84 miesiące. W kryterium okres gwarancji i rękojmi można uzyskać następujące ilości punktów:

 - za oferowany okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy - 0 punktów,

 - za oferowany okres gwarancji i rękojmi 72 miesiące - 20 punktów,

 - za oferowany okres gwarancji i rękojmi 84 miesiące - 40 punktów.

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę która nie będzie podlegać odrzuceniu
i będzie spełniać warunki ustawy, a także wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert.

 Punkty otrzymane w każdym z kryteriów zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp., niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* + - 1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firm oraz adresów Wykonawców którzy w terminie złożyli oferty,

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
4. unieważnieniu postępowania,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne. 3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa pkt. 2 lit. a) oraz d) na swej stronie internetowej**.** 4.Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
2. przedłożenia kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej,
3. przedłożenia opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, obejmującą odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich, z tytułu szkód powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, obejmującą okres od dnia rozpoczęcia do dnia ukończenia ww. zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 80000,00 zł.
4. przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego),
5. złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
6. złożenia informacji – stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów.
7. Z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.
8. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wymienionych w pkt. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a) złożono tylko jedną ofertę,

b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% oferowanej ceny brutto zawartej w ofercie.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, tj.

* 1. pieniądzu,
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
	3. gwarancjach bankowych,
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Wąchocku nr rachunku: 85 8523 0004 0000 0039 2000 0006, z podaniem tytułu wpłaty: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na – „*Przebudowa budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Parszowie w zakresie sanitariatów”.***

 Potwierdzenie przelewu (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

5) Jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę, Zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądzu należy je złożyć w oryginale w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Wąchocku - pokój nr 10, przed podpisaniem umowy.

8) Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno m.in. wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

9) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

12) Zmawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

1. 70% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy,
2. 30% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi za wady.

13) Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia dotycząca rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

 **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach o których mowa w § 13 wzoru umowy.
4. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ww. ustawy.

2. W niniejszym postępowaniu, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) określenia warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty odwołującego,

d) opisu przedmiotu zamówienia,

e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

**XXI. Inne informacje.**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje zwrócenia Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**XXII. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom**

* 1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie stanowiącej załącznik Nr 1 do SIWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.
	2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
	3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części przedmiotu zamówieniapodwykonawcy, obowiązki, które obciążają Wykonawcę opisane zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

**XXIII.Informacje dodatkowe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock ul. Wielkowiejska 1 27-215 Wąchock;

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej "ustawa Pzp";

4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;

5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;

 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

 -w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**XXIV. Wykaz załączników do SIWZ.**

* Załącznik Nr 1 - Formularz oferty,
* Załącznik Nr 2 - Oświadczenie z art. 25a ust.1ustawy Pzp – podstawy wykluczenia,
* Załącznik Nr 3 - Oświadczenie z art. 25a ust. 1ustawy Pzp – warunki udziału,
* Załącznik Nr 4 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
* Załącznik nr 5 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych,
* Załącznik nr 6 - Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
* Załącznik nr 7 – Projekt umowy z załącznikiem nr 1,
* Załącznik nr 8 - Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
* Załącznik nr 9 – Projekt budowlany,
* Załącznik nr 10 – Specyfikacje techniczne,
* Załącznik nr 11 – Przedmiary robót