

BGK.2512.8.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Wąchock zaprasza do złożenia oferty dot. realizacji zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 PLN p.n.: „**Nadzór techniczny i serwis kotłowni gazowych w sezonie grzewczym 2023/2024 r.**” w budynkach stanowiących własność Gminy Wąchock, tj:

- 1) Parszów, ul. Złotoglin 91 - administracyjno-usługowy o pow. użytkowej 530 m²
- kocioł gazowy BuderusLogano G234X o mocy 38 kW,
- 2) Wąchock, ul. Kolejowa 19- administracyjno-usługowy o pow. użytkowej 259 m²
- kocioł gazowy BerettaMynute 29Si o mocy 28 kW,
- 3) Wąchock, ul. Św. Rocha 6- sanitarno-szatniowy o pow. użytkowej 96 m²
- kocioł gazowy BuderusLogamax Plus GB162-65 o mocy 80 kW- Decyzja UDT w Kielcach z dnia 14.07.2014 r. zezwalająca na eksploatację.
- zbiornik ciśnieniowy podgrzewacz c.w.u. Galmet WYV 720L- Decyzja UDT w Kielcach z dnia 14.07.2014 r. zezwalająca na eksploatację.

I. Zamawiający: Gmina Wąchock, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakres ww. usług będzie obejmował utrzymanie w sprawności technicznej kotłowni poprzez obsługę serwisową i konserwacyjną zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń znajdujących się w kotłowniach zlokalizowanych w m. Wąchock, ul. Św. Rocha 6, w m. Wąchock, ul. Kolejowa 19, w m. Parszów, ul. Złotoglin 91.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Uruchamianie i zatrzymywanie pracy kotłów, w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - 2) Konserwacja kotłów (czyszczenie, sprawdzanie stanu komory spalania).
 - 3) Czyszczenie i regulacja palników z wykonaniem analizy spalin – w razie konieczności wymiana dysz i elektrod palnika.
 - 4) Programowanie regulatorów wraz z przeglądem automatyki.
 - 5) Kontrola i ewentualne czyszczenie filtrów wodnych i paliwowych.
 - 6) Regulacja i kontrola systemu sterowania.
 - 7) Regulacja zaworów.
 - 8) Regulacja ciśnienia wody w instalacji.
 - 9) Kontrola pracy pomp obiegowych w trybie automatycznym i ręcznym.
 - 10) Sprawdzenie działania urządzeń zabezpieczających oraz ich konserwacja (zawory bezpieczeństwa, czujnik minimalnego poziomu wody).
 - 11) Sprawdzenie i konserwacja termostatów regulacyjnych.
 - 12) Sprawdzenie szczelności instalacji gazowej wraz z ewentualnym jej uszczelnieniem (protokół z przeprowadzonej oceny stanu technicznego instalacji gazowej w budynku).
 - 13) Odpowietrzanie instalacji c.o. i c.w.u.
 - 14) Kontrola i konserwacja pomp.
 - 15) Sprawdzenie działania i skuteczności wentylacji nawiewno-wyciągowej.
 - 16) Całodobowa gotowość do usuwania awarii i usterek.

- 17) Sprawdzenie poprawności działania układów: hydraulicznego i paliwowego.
 - 18) Inne czynności serwisowe i konserwacyjne zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń znajdujących się w kotłowniach.
 - 19) Usuwanie w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia każdej awarii, jeżeli uszkodzenia możliwe są do naprawy na miejscu lub przy pomocy części zamiennych, którymi Wykonawca na bieżąco dysponuje.
 - 20) Usunięcie w możliwie najkrótszym czasie takiej awarii, która wymaga sprowadzenia w trybie natychmiastowym części zamiennych.
 - 21) Ogólne oględziny pracy kotłowni min. 1 raz w miesiącu.
 - 22) Sprawdzenie i ocena stanu technicznego instalacji gazowej w ww. budynkach.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokoły z przeprowadzonej oceny stanu technicznego instalacji gazowej w budynkach oraz przedstawi raport o stanie technicznym kotłowni.
 4. Wykonawca zapewni wykonanie usług przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy eksploatacji i wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci gazowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach wynikających ze stosownych przepisów prawa cywilnego za szkody powstałe w wyniku prowadzonych robót.
 6. Materiały i narzędzia niezbędne do konserwacji kotłowni zabezpiecza Wykonawca na własny koszt.
 7. Termin zakończenia realizacji usług: do dnia 30.04.2024 r.

III. Wymagania Zamawiającego:

1. Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie zamówienia (w tym określenie stawki i kwoty podatku VAT).
2. Termin związania ofertą – 30 dni.
3. Kryteria oceny ofert – cena brutto 100 %.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
7. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów do ich złożenia lub do udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IV. Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

3. Pełnomocnictwo, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
4. Uprawnienia eksploatacyjne **E** (kwalifikacje) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym, w zakresie obsługiwanych urządzeń i instalacji określonych w przedmiocie zamówienia, w tym kotłów o mocy powyżej 50 kW, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392) - kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Uprawnienia **D** (kwalifikacje) w zakresie dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci objętych zakresem zamówienia, w tym kotłów o mocy powyżej 50 kW, oraz kierujących czynnościami osób wykonujących prace w zakresie eksploatacji, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392) - kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
6. Uprawnienia budowlane wymagane do sprawdzania stanu technicznego kotłów oraz do kontroli instalacji gazowych, zgodnie z art. 62 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682) w zakresie obsługiwanych urządzeń i instalacji określonych w przedmiocie zamówienia - kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

V. Miejsce i termin składania ofert, miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miasta i Gminy w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock (sekretariat – pokój nr 10) lub przesłać pocztą na ww. adres, **w terminie do dnia 20.10.2023 r. do godz. 12⁰⁰**.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:
„Oferta na nadzór techniczny i serwis kotłowni gazowych w sezonie grzewczym 2023/2024 – Nie otwierać do dnia 20.10.2023 r. do godz. 12¹⁵”.
3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 20.10.2023 r. o godz. 12¹⁵, w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy w Wąchocku, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock, pokój nr 4.
4. Oferty złożone po określonym przez Zamawiającego terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Osoba do kontaktu w powyższej sprawie ze strony Zamawiającego:

Anna Gębura – Inspektor ds. gospodarki komunalnej UMiG w Wąchocku, tel. 41/ 27 36 132.

VII. Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych:

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz. U. UE. L 2016.119.1, informuję:

I. Dane administratora danych (ADO):

Burmistrz Miasta i Gminy Wąchock, ul. Wielkowiejska 1, 27-215 Wąchock, e-mail: sekretariat@wachock.pl, tel. 41 27 36 130

II. Inspektor ochrony danych (IOD):

Krzysztof Kowal, ul. Wielkowiejska 1 ,27-215 Wąchock e-mail: iod@wachock.pl

III. Cel przetwarzania:

1. na podstawie Pani/Pana zgody (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO). W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem,
2. w celu wykonania i na podstawie umowy, gdy ją zawarto (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
3. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
4. w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania, które Administrator realizuje w interesie publicznym w ramach powierzonej władzy publicznej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

IV. Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe zostaną lub mogą zostać przekazane instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

V. Okres Przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą:

1. żądania uzyskania kopii danych osobowych, lub ich udostępnienia w siedzibie ADO w Wąchocku (art. 15 RODO)
2. żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
3. żądania usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO) tzw. „prawo do bycia zapomnianym”,
4. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),
5. żądania przeniesienia własnych danych osobowych w powszechnie używanym formacie do innego administratora danych wskazanego przez siebie (art. 20 RODO),
6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO),
7. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej uprzednio zgody (art. 7.3 RODO).

ADO informuje jednocześnie, iż na podstawie art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

VIII. Załączniki do Zapytania ofertowego:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Z up. BURMISTRZA

mgr Sebastian Staniszewski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

